OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | 1/19 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | Gimnazija Daruvar |
| Adresa: | Gundulićeva 14 |
| Mjesto: | Daruvar |
| Poštanski broj: | 43500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: | drugih (3. a, 3. b, 3. c) | razreda |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | 1. Škola u prirodi |  |  |
| 1. Višednevna terenska nastava | 7 dana | 6 noćenja |
| 1. Školska ekskurzija |  |  |
| 1. Posjet |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Odredište: | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj |  |
| 1. u inozemstvo | Kraljevina Španjolska, Republika Francuska, Kneževina Monako, Republika Italija |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od 04.07. | do 11.07. | 2019. |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | *Datum Mjesec* | *Datum Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika | *Upisati broj* | |
|  | 1. Predviđeni broj učenika | 46 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja | 3 | |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Daruvar |
| Usputna odredišta | 1. dan 04./05.7: polazak autobusom iz Daruvara u večernjim satima (22h) vožnja kroz Sloveniju, Italiju – panoramsko razgledavanje Milana, razgled i slobodno vrijeme, nastavak vožnje do Monaka – panoramsko razgledavanje kneževine Monako; dolazak u večernjim satima u Nicu, smještaj u hotel, večera i noćenje. 2. dan 6.7. : Nica doručak; posjet parfumeriji Galimard; Nimes (organizirani ručak) nastavak vožnje prema Španjolskoj. Španjolska: Figueres (Dalijev muzej), dolazak u Lloret de Mar, smještaj u hotel, večera i noćenje. 3. dan 7.7.: puni pansion; prijepodne slobodno; poslijepodne razgledavanje Barcelone uz lokalnog vodiča i posjet Sagradi Familii. 4. dan 8.7. : puni pansion; prijepodne Barcelona, posjet Camp Nou i Picassovom muzeju, poslijepodne slobodno vrijeme u Lloret de Maru. 5. dan 09.07. : puni pansion, poslije doručka odlazak u svetište Montserrat; povratak u hotel i slobodno poslijepodne. 6. dan 10.07.: doručak i odjava u hotelu u Lloretu – polazak prema Carcasonneu – organizirani ručak u Carcasonneu, obilazak dvorca i slobodno vrijeme – polazak prema Cannesu – večera i noćenje u Cannesu. 7. dan 11.07. : doručak u hotelu u Cannesu i povratak prema Daruvaru autobusom, stajanje u Modeni – organizirani ručak u Modeni - razgled i slobodno vrijeme, obilazak Ferarijevog muzeja. nastavak putovanja do Daruvara autobusom. |
| Krajnji cilj putovanja | Lloret de Mar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| 1. Vlak |  |
| 1. Brod |  |
| 1. Zrakoplov |  |
| 1. Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Smještaj i prehrana | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel |  |
| 1. Hotel | X –Hotel 3 \* (Nica, Cannes, Lloret de Mar) |
| 1. Pansion |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona | 3x (Nica, Lloret, Cannes) |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona | 3x (Lloret de Mar) |
| 1. Drugo | Organizirani ručak 3x (Nimes, Carcasonne, Modena) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | 1. Ulaznice za | parfumerija Galimard , muzej Salvadora Dalia, Sagrada Familia, Camp Nou, Picassov muzej, Montserrat, Carcasonne i Ferarijev muzej u Modeni |
| 1. Sudjelovanje u radionicama |  |
| 1. Vodiča za razgled grada | X (Barcelona) |
| 1. Drugi zahtjevi | • sve takse i boravišne pristojbe tijekom putovanja  • 100% povrat sredstava u slučaju izvanrednih događaja ukoliko se dogode od dana sklapanja ugovora do početka putovanja (događaji definirani člankom 27., stavkom 3 Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)  • mogućnost povrata uplaćenog novca u cijelosti u slučaju odustajanja od putovanja bez obzira na vrijeme i razlog odustajanja  • mogućnost plaćanja u ratama bez kamata  • mogućnost otplate dijela iznosa nakon putovanja  • prava na temelju članka 25. stavka 2.Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i  drugih odgojno- obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 87/14 i 81/15) za 3 profesora  • liječnička pratnja |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati*  *(za br. 12)* |
|  | 1. posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju | X |
| 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | X |
| 1. otkaza putovanja | X |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
| 1. Osiguranja prtljage |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Dostava ponuda | | | |
| Rok dostava ponude je dana: | | 29.11.2019. | do 15:00 | sati. |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana: 02.12.2019. | | | u 17:00 | sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.