

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA GIMNAZIJE DARUVAR

za školsku godinu 2026./27.

6. listopada 2026.



Godišnji plan i program rada Gimnazije Daruvar

za školsku godinu 2026./27.

Na temelju članka 28. st. 8. i 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br.87/08., 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22, 155/23 i 156/23), i Statuta škole donosi se Godišnji plan i program za školsku godinu 2026./2027.

SADRŽAJ

1.	Osnovni podaci.....	4
2.	Materijalno – tehnički uvjeti rada	5
2.1.	Prostor.....	5
2.2.	Ulaganja u objekt i opremu.....	6
3.	Podaci o izvršiteljima poslova.....	7
3.1.	Nastavnici.....	7
3.2.	Administrativno i tehničko osoblje.....	9
4.	Godišnji kalendar rada škole.....	10
5.	Dnevna i tjedna organizacija rada.....	14
6.	Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada.....	18
7.	Planovi i programi rada	24
7.1.	Plan i program rada ravnateljice.....	23
7.2.	Plan i program rada stručne suradnice – psihologinje.....	28
7.3.	Plan i program rada knjižničara.....	31
7.4.	Plan i program rada tajnice	33
7.5.	Plan i program rada Školskog odbora.....	35
7.6.	Plan i program rada Nastavničkog vijeća.....	36
7.7.	Plan i program rada Razrednih vijeća	37
7.8.	Plan i program rada Vijeća učenika.....	37
7.9.	Plan i program rada Vijeća roditelja.....	39
7.10.	Plan i program rada stručnih vijeća.....	40
7.11.	Plan i program rada ispitnog povjerenstva i ispitnog koordinatora za državnu maturu.....	40
8.	Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja	43
9.	Aktivnosti u funkciji odgoja i obrazovanja.....	44
9.1.	Razvojni planovi.....	44
9.2.	Školski preventivni program.....	46
9.3.	Suradnja roditelja i škole.....	51
9.4.	Projekti.....	52
9.5.	Terenska nastava i ekskurzije.....	78
10.	Izvanastavne aktivnosti.....	88
11.	Kulturna i javna aktivnost škole.....	88
12.	Natjecanja.....	89
13.	Školski plan reagiranja u kriznim situacijama.....	90
14.	Očekivane poteškoće.....	91
15.	Razvojna očekivanja i aktivnosti.....	92

1. OSNOVNI PODACI		
Naziv i sjedište		Gimnazija Daruvar 43 500 Daruvar, Gundulićeva 14
Adresa		43500 Daruvar, Gundulićeva 14
Šifra škole		07-012-502
Upis u sudski registar		US-32/92 od 23.IX. 1992. Okružni privredni sud Bjelovar
OIB		40615753325
MB		00133825
Šifra osnovne djelatnosti		8531
Telefon		043/ 331 - 982
e-mail		ured@gimnazija-daruvar.skole.hr
web adresa škole		https://gimnazija-daruvar.hr/
Facebook, Instagram i TikTok profil		https://www.facebook.com/GimDar https://www.instagram.com/GimDar https://www.tiktok.com/GimDar
Broj djelatnika	Ravnateljica	Romana Herout, prof. matematike i informatike, ravnatelj mentor
	Tajnica	Anita Urbanek, struč. spec. admin. pub.
	Stručni suradnici	Elizabeta Sablijić, dipl. psiholog
		Elena Petrušić, prof. hrvatskog jezika i povijesti i magistra bibliotekarstva
	Računovotkinja	Nataša Stoklasa, dipl. oec.
	Nastavno osoblje	30
	Tehničko osoblje	2
Broj učenika		169 (2 učenice Glazbene škole B. Bjelinskog Daruvar)
Broj odjela		11
Broj kombiniranih odjela (dio odjela obrazovanje po B – modelu, na češkom jeziku)		1
Obrazovno područje		Opća gimnazija

2. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA

2.1. PROSTOR

Gimnazija, Ekonomska i turistička i Tehnička škola Daruvar koriste zajedničku školsku zgradu izgrađenu 1987. godine za potrebe tadašnjeg Centra za odgoj i usmjereno obrazovanje.

Za ostvarivanje svog programa Gimnazija koristi zaseban dio školske zgrade.

Prostor za izvođenje nastave uređen je na sljedeći način:

- 2 praktikuma za nastavu kemije i biologije
- 1 informatička učionica
- 5 klasične učionice za izvođenje ostalih predmeta
- 1 manja učionica za manja odjeljenja
- 1 adaptirana učionica (dislocirana)
- 2 iznajmljene učionice (dislocirane), od Sportske zajednice Grada Daruvara.

Nastava je organizirana samo u prvoj smjeni, za sve tri srednje škole u zgradi.

Učionički prostor u školi je zadovoljavajući, učionice su velike, svijetle i udovoljavaju svim pedagoškim standardima, osim zadnje dvije navedene učionice koje su adaptirani i prilagođeni prostori za potrebe nastave.

Nastava tjelesne i zdravstvene kulture odvija se u sportskoj dvorani te povremeno na vanjskim prostorima i stadionu „Sokol“ Sportske zajednice Grada Daruvara.

Ostali radni prostor:

- 3 ureda (ravnateljica, tajništvo i računovodstvo, stručna suradnica)
- arhivski prostor
- hodnik
- 2 kabineta (biologija/kemija i kabinet ispitnog koordinатора/prijem roditelja/zajednički)
- 1 prostorija za operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu.

Školsku knjižnicu također koriste sve tri škole prema dogovoru i rasporedu koji su izradili knjižničari.

Otvoreni prostor čini igralište, zelena površina te parkiralište, u ukupnoj površini od 24.128 m², što također škole koriste zajednički.

2.2. ULAGANJA U OBJEKT I OPREMU

Sve učionice opremljene su klasičnim namještajem i računalom, projektorom i pristupom internetu. Ulaganjem u informatičku opremu osigurani su uvjeti za korištenje suvremenih tehnologija u nastavi. Škola već dvanaestu godinu koristi e-Dnevnik. Unutar Carnetova projekta *e-Škole* škola je dosadašnjih godina opremljena optičkim internetom, besplatnom Wi-Fi mrežom u cijeloj zgradi, za sve učenike, nastavnike i posjetitelje, prijenosnim računalima za nastavu i za nastavnike, 2 interaktivna ekrana (učionice 23 i 27), edukacijski dron, 2 seta za programiranje na bazi mikromodula, 2 mala seta za uvod u elektroniku, 5 interaktivnih senzora, 18 manjih laptopa s pripadajućim ormarom. U planu je nabavka još jednog interaktivnog ekrana za učionicu 25, kako bi bili u mogućnosti osuvremeniti nastavni proces.

Opremu koriste svi nastavnici i učenici, prema potrebama i mogućnostima unutar svojih predmeta.

Iz Erasmus+ projekta *Zdravá krajina - Poznej svou krajinu* u kojem je škola sudjelovala kao partner sa školom Gymnázijom F. Palackého iz Valašského Meziříčí, iz Češke Republike, dobili smo meteostanicu koja je postavljena u dvorištu škole i koristit će se za nastavu geografije te drona, koji će koristiti nastavnici i učenici prema interesu.

Svaki aktiv nastavnika početkom godine upotpunjuje svoja nastavna sredstva kako bi podigli standard nastave na još bolju razinu.

Škola će se financirati iz državnog proračuna i od materijalnih sredstava iz Županije, koja su na dosadašnjoj razini, dakle 77.526,00 € godišnje. No, zbog globalne krize i znatnog poskupljenja energenata, osnivač je odredio da ne planiramo velike investicije, dok se situacija ne popravi.

Potrebna su ulaganja u okoliš škole, posebno je prioritetno asfaltiranje bar jednog igrališta, kako bi se mogla odvijati nastava TZK-a vani, što trenutno nije moguće.

Za ostala ulaganja u prostor i okoliš pokušat ćemo pribaviti sredstva prijavama na razne projekte. Prošle godine zajednička školska zgrada prijavljena je za energetske obnovu te se rezultati javnog poziva očekuju krajem kalendarske godine. Time bi se dugotrajno riješili problemi s krovom, stolarijom (u dijelu zgrade gdje još nije zamijenjena), rasvjete, grijanja i kotlovnice te WC-a i instalacija.

3. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA

3. 1. NASTAVNICI

R.b.	Ime i prezime	Zvanje	Napredovanje u zvanju, stručna sprema	Nastavni predmet po zaduženju, poslovi koje obavlja	Radni odnos, odr./neodr.
1.	Romana Herout	prof. matematike i informatike	ravnatelj mentor, VSS	ravnateljica	određ., puno
2.	Romana Žukina	prof. hrvatskog jezika i književnosti	prof. savjetnik, VSS	hrvatski jezik	neodr., puno
3.	Sanja Janković	prof. hrv. jezika i knjiž. i češkog jezika	prof., VSS	hrvatski jezik	neodr., puno
4.	Elena Petrušić	mag. edukacije povijesti i mag. eduk. hrv. jezika i književnosti i magistra bibliotekarstva	prof., VSS	hrvatski jezik	neodr., nepuno
5.	Tijana Trbojević	prof. češkog jezika i književnosti i ruskog jezika i književnosti	prof., VSS	češki jezik	neodr., nepuno
6.	Dragana Jurić	mag. eduk. eng. jezika i knjiž. i mag. eduk. njem. jezika i knjiž.	prof., VSS	njemački jezik	neodr., puno
7.	Nina Foškić	mag. eduk. njemačkog jezika i književnosti i bohemistike	prof., VSS	njemački jezik	neodr., nepuno
8.	Nina Tuček	prof. eng. jezika i knjiž. i češkog jezika i knjiž.	prof., VSS	engleski jezik	neodr., puno
9.	Antonia Varat	prof. engleskog jezika i književnosti	prof. izvrstan savjetnik, VSS	engleski jezik	neodr., nepuno
10.	Alojzije Groš	prof. grčkog jezika i književnosti i lat. jezika i rimske književnosti	prof., VSS	latinski jezik	neodr., nepuno
11.	Snježana Varga	prof. matematike	prof. izvrstan savjetnik, VSS	matematika	neodr., nepuno
12.	Tanja Prhal	mag. edukacije matematike i fizike	prof., VSS	matematika	neodr., puno

R.b.	Ime i prezime	Zvanje	Napredovanje u zvanju, stručna sprema	Nastavni predmet po zaduženju, poslovi koje obavlja	Radni odnos, odr./neodr.
13.	Valentina Per Milanović	mag. matematike	prof., VSS	matematika	neodr., nepuno
14.	Azra Kurbašić	mag. edukacije fizike i informatike	prof., VSS	fizika	neodr., puno
15.	Violeta Lujanac	prof. kemije	prof., VSS	kemija	neodr., puno
16.	Marina Malešević	mag. eksperimentalne biologije	prof. mentor, VSS	biologija	neodr., nepuno
17.	Ivana Ančić Antolović	prof. biologije	prof., VSS	biologija	neodr., puno
18.	Ribana Moulis	prof. geografije,	prof. mentor, VSS	geografija	neodr., puno
19.	Ivan Horina	prof. geografije	prof. mentor, VSS	geografija	neodr. i određ. nepuno
20.	Valerija Turk-Presečki	dipl. povjesničar	prof. izvrstan savjetnik, VSS	povijest	neodr. nepuno
21.	Vladimir Ivić	prof. geografije i povijesti	prof., VSS	povijest	neodr., nepuno
22.	Igor Stepić	prof. povijesti i filozofije	prof., VSS	filozofija, logika	neodr., nepuno
23.	Elizabeta Sabljic	prof. psihologije	prof., VSS	psihologija, stručni suradnik	neodr., puno
24.	Violeta Purković	mag. sociologije	prof., VSS	soc. p. i g., etika	neodr., nepuno
25.	Nikša Kasaš	mag. glazbene pedagogije	prof., VSS	glazb. umjetnost	neodr., nepuno
26.	Gordana Grgić	prof. likovne kulture	prof., VSS	likovna umjetnost	neodr., nepuno

R.b.	Ime i prezime	Zvanje	Napredovanje u zvanju, stručna sprema	Nastavni predmet po zaduženju, poslovi koje obavlja	Radni odnos, odr./neodr.
27.	Ivor Lisac	mag. teologije	vjeroučitelj	vjeronauk	neodr., nepuno
28.	Emir Sulik	prof. fizičke kulture	prof. savjetnik, VSS	TZK	neodr., puno
29.	Ivana Milašin	mag. edukacije fizike i informatike	prof., VSS	informatika, fizika	neodr., puno
30.	Iva Brabec	mag. bohemistike i mag. južnoslavenskih jezika i književnosti	prof. VSS	češki jezik	neodr. nepuno
31.	Josip Beniš	mag. povijesti i mag. edukacije povijesti	prof., VSS	povijest	neodr., nepuno

3. 2. ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

R.b.	Ime i prezime	Zvanje- stručna sprema	Poslovi koje obavlja	Radni odnos odr./neodr.
1.	Nataša Stoklasa	dipl. ekonomist., VSS	računovođa	neodr., puno
2.	Anita Urbanek	struč. spec. admin. pub., VSS	tajnica	neodr., puno
3.	Blaženka Silađi	nekv. radnik	spremačica	neodr., puno
4.	Zlatko Ivičić	SSS	operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu	neodr., puno

4. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

Temeljem ministrove Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2026./2027. nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Nastavna godina počinje 7. rujna 2026. godine, završava 15. lipnja 2027. godine, odnosno 21. svibnja 2027. godine za učenike završnih razreda srednje škole. Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 7. rujna 2026. godine do 23. prosinca 2026. godine.

Drugo polugodište traje od 7. siječnja 2027. godine do 15. lipnja 2027. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 21. svibnja 2027. godine.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana, a za učenike završnih razreda najmanje 160 nastavnih dana, odnosno najmanje 32 nastavna tjedna.

Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje 24. prosinca 2026. i traje do 5. siječnja 2027., s tim da nastava počinje 7. siječnja 2027.

Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje 22. veljače 2027. i traje do 26. veljače 2027., s tim da nastava počinje 7. siječnja 2027.

Proljetni odmor za učenike počinje 25. ožujka 2027. i završava 2. travnja 2027., s tim da nastava počinje 1. ožujka 2027.

Ljetni odmor za učenike počinje 16. lipnja 2027. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju dopunski nastavni rad ili ispite državne mature.

21. svibnja 2027. godine biti će nenastavni dan za učenike 1., 2. i 3. razreda jer je to završni dan maturanata. Nastava umjesto tog dana održat će se u subotu 20. ožujka za sve učenike naše škole.

TABLICA RASPOREDA POLUGODIŠTA S BROJEM DANA

POLUGODIŠTA			broj dana		blagdani
			radnih	nastavnih	
1. polugodište	od 7. rujna do 23. prosinca 2026. g.	IX.	22	18	0
		X.	22	22	0
		XI.	20	20	1
		XII.	22	17	1
	Ukupno		86	77	2
2. polugodište	Od 7. siječnja do 15. lipnja 2027. (za maturante do 21. svibnja 2027.)	I.	19	17	2
		II.	20	15	0
		III.	22	18	1
		IV.	22	20	0
		V.	20	20	1
		za mat.	15	15	1
		VI.	22	11	1
		VII.	22	0	0
		VIII.	21	0	1
	Ukupno		168	101	7
Sveukupno			254	178	8

BROJ BLAGDANA I NERADNIH DANA U NASTAVNOJ GODINI PO MJESECIMA

Blagdani i neradni dani		Dan u tjednu
1.	1. studenoga 2026. – Svi sveti	nedjelja
2.	18. studenoga 2026. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje	srijeda
3.	25. i 26. prosinca 2026. – Božić, Sv. Stjepan	petak, subota
4.	1. siječnja 2027. – Nova godina	petak
5.	6. siječnja 2027. – Sveta tri kralja	srijeda
6.	28. ožujka 2027. - Uskrs	nedjelja
7.	29. ožujka 2027. – Uskrsni ponedjeljak	ponedjeljak
8.	1. svibanj 2027. – Praznik rada	subota
9.	27. svibnja 2027. - Tijelovo	četvrtak
10.	30. svibnja 2027. - Dan državnosti	nedjelja
11.	22. lipnja 2027.– Dan antifašističke borbe	utorak
12.	5. kolovoza 2027. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja	četvrtak
13.	15. kolovoza 2027. – Velika Gospa	nedjelja

BROJ DANA U NASTAVNOJ GODINI PO MJESECIMA

	IX.	X.	XI.	XII.	ukupno - 1. p.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	ukupno – 2. p.	UKUPNO
Ponedjeljak	4	4	5	3	16	3	3	4	4	5	2	21	37
Utorak	4	4	4	4	16	3	3	4	4	4	3	21	37
Srijeda	4	4	3	4	15	3	3	4	4	4	2	20	35
Četvrtak	3	5	4	3	15	4	3	3	4	3	2	19	34
Petak	3	5	4	3	15	4	3	3	4	4	2	20	35
ukupno	18	22	20	17	77	17	15	18	20	20	11	101	178

Temeljem članka 75. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi propisano je za učenike koji na kraju nastavne godine imaju ocjenu nedovoljan iz najviše dva predmeta škola dužna organizirati pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz dopunski rad. Nastavničko vijeće donijet će odluku o trajanju dopunskog rada po predmetima, a sukladno potrebama učenika. Učenici kojima tijekom tog rada ne budu zaključene pozitivne ocjene upućuju se na jesenski popravni rok koji će se održati od 23. do 25. kolovoza 2027. godine. U povjerenstvima za popravne ispite bit će predmetni profesor iz čijeg predmeta je učenik negativno ocijenjen, predmetni sustručnjak i razrednik.

Predmetni ispiti organizirat će se prema potrebi a povjerenstva će se formirati sukladno Statutu škole.

KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE u šk. g. 2026./2027.

PRVI ROK

Datum	Dan	Predmet
1. 6. 2027.	Utorak	Češki jezik (test)
2. 6. 2027.	Srijeda	Češki jezik (esej)
7. 6. 2027.	Ponedjeljak	Logika
8. 6. 2027.	Utorak	Njemački jezik A i B Filozofija
9. 6. 2027.	Srijeda	Fizika Likovna umjetnost
10. 6. 2027.	Četvrtak	Biologija Povijest
11. 6. 2027.	Petak	Psihologija Informatika
14. 6. 2027.	Ponedjeljak	Politika i gospodarstvo Geografija
16. 6. 2027.	Srijeda	Hrvatski jezik (test i sažetak)
17. 6. 2027.	Četvrtak	Hrvatski jezik (esej)
18. 6. 2027.	Petak	Engleski jezik A i B
23. 6. 2027.	Srijeda	Kemija Sociologija
24. 6. 2027.	Četvrtak	Matematika A i B
25. 6. 2027.	Petak	Glazbena umjetnost Vjeronauk/Etika

Objava rezultata je 7. srpnja 2027., rok za prigovore do 9. srpnja 2027. a objava konačnih rezultata 14. srpnja 2027. Podjela svjedodžbi je 16. srpnja 2027.

DRUGI ROK:

Datum	Dan	Predmet
18. 8. 2027.	Srijeda	Češki jezik (test)
19. 8. 2027.	Četvrtak	Češki jezik (esej)
20. 8. 2027.	Petak	Njemački jezik A i B Vjeronauk / Etika
23. 8. 2027.	Ponedjeljak	Hrvatski jezik (test + sažetak) Filozofija
24. 8. 2027.	Utorak	Hrvatski jezik (esej) Glazbena umjetnost
25. 8. 2027.	Srijeda	Kemija Psihologija
26. 8. 2027.	Četvrtak	Fizika Likovna umjetnost
27. 8. 2027.	Petak	Engleski jezik A i B Logika
30. 8. 2027.	Ponedjeljak	Matematika A i B Sociologija
31. 8. 2027.	Utorak	Biologija Povijest
1. 9. 2027.	Srijeda	Informatika Politika i gospodarstvo
2. 9. 2027.	Četvrtak	Geografija

Objava rezultata je 8. rujna, rok za prigovore 10. rujna, a objava konačnih rezultata je 15. rujna a podjela svjedodžbi je 16. rujna 2027. godine.

5. DNEVNA I TJEDNA ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE

Redovna nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu u jednoj smjeni i odvija se od 8.00 do 13.55 sati. 8. sat imaju učenici koji imaju Češki jezik prema Modelu B i u to vrijeme se odvijaju fakultativne nastave te dodatna i dopunska.

Raspored trajanja školskih sati i odmora:

	1. sat	2. sat	3. sat	4. sat	5. sat	6. sat	7. sat	8. sat
početak	8.00	8.50	9.40	10.40	11.30	12.20	13.10	14.00
završetak	8.45	9.35	10.25	11.25	12.15	13.05	13.55	14.45

Veliki odmor je između 3. i 4. sata i traje 15 minuta.

Ravnateljica radi svaki dan od 8 do 16 sati a prema potrebi i u popodnevnim satima. Stručna suradnica psihologinja radi 7 sati u nastavi i od 8 do 15 sati svaki dan kao stručna suradnica.

Tajništvo radi u petodnevnom radnom tjednu, svaki dan od 7.30 do 15.30 sati. Računovodstvo radi u petodnevnom radnom tjednu, svaki dan od 7 do 15 sati. Dnevna zaduženja nastavnika u nastavnom procesu odvijaju se temeljem rasporeda sati koji je izdvojeni dio ovog programa rada.

Školska knjižnica Gimnazije Daruvar radi na pola radnog vremena zbog broja učenika, stoga je određeno radno vrijeme ponedjeljkom, utorkom i srijedom od 9.40 do 14.00, četvrtkom od 8.30 do 10.30 sati. Učenici mogu posuđivati knjige i kod knjižničarki Tehničke, kao i Ekonomske i turističke škole ostale radne dane u tjednu.

Rad spremačice odvija se u smjenama, od 6.15 do 8.15 i od 14.00 do 20.00 sati.

Rad operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu odvija se u jednoj smjeni, od 7.30 do 15.30. Operativni djelatnik obavlja i poslove domara.

U dvije iznajmljene učionice od Sportske zajednice Grada Daruvara (31 i 32) učenici odlaze na prednji ulaz, ali isključivo u pratnji nastavnika. Zgradu mogu napustiti za vrijeme velikog odmora, za potrebe odlaska u kantine, koje su izmještene iz škole i nalaze se u školskom dvorištu.

Ulazi u školu su pod video nadzorom, kao i veliki hol škole. Zaposlenici ulaze i izlaze iz zgrade pomoću identifikacijskih magnetnih kartica koje registriraju točno vrijeme ulaska i izlaska iz zgrade. Ulaz i izlaz su pod nadzorom operativnih djelatnika, jednog koji je zaposlenik naše škole i jednog koji je zaposlenik Ekonomske i turističke škole. Njih dvojica zajednički obavljaju poslove za cijelu školsku zgradu, tj. za sve tri srednje škole. Naš operativni djelatnik je napravio mobilnu aplikaciju EVIskole, putem koje se prati izlazak učenika iz zgrade, kako po hranu u kantine tako i puštanja sa sata iz opravdanih razloga. Nastavnici sve tri škole imaju svoje korisničke profile te putem aplikacije unose ime i prezime učenika, razredni odjel i razlog puštanja. Ta najava automatski dolazi operativnim djelatnicima, a na kraju dana, u 15 sati sve tri ravnateljice dobiju automatsko izvješće o izlascima učenika, koje onda ravnateljica prosljeđuje razrednicima. Aplikacija je ubrzala, automatizirala sve radnje oko izlaska i praćenja učenika te izostavila pisanje izlaznica od strane nastavnika. U planu je izrada još jednog modula unutar aplikacije, i to za najavljivanje dolazaka roditelja ili drugih posjetitelja u zgradu.

Nastavnici dežuraju u školskom hodniku, a raspored dežurstva određen je za 1. polugodište, prema trenutno važećem rasporedu sati i mijenjat će se u skladu s istim. Raspored dežurstava sastavni je dio ovog plana i programa. Nalazi se na oglasnoj ploči u zbornici, na oglasnoj ploči u hodniku, uz raspored sati, te u virtualnoj zbornici i učionicama.

UČENICI

Obrazovanje za učenike češke nacionalne manjine odvija se po Modelu B. Učenici koji pohađaju 1., 3. i 4. razred imaju nastavu u posebnim razrednim odjelima (1.C, 3.C i 4.C) a učenici 2. razreda su u kombiniranom razrednom odjeljenju, njih šestero (2.B). Prema Modelu B imaju 4 sata češkog jezika tjedno a geografiju i povijest slušaju u odvojenoj skupini, na češkom jeziku. Prema Modelu B trebali bi slušati i likovnu i glazbenu umjetnost na češkom jeziku, no škola nema nastavnike te struke, a da su češki govornici.

Učenici Glazbene škole Brune Bjelinskog iz Daruvara u našoj školi pohađaju zajedničku skupinu umjetničkog dijela programa, tj. opće-obrazovne predmete. Trenutno imamo dvije njihove učenice u 1. razredu.

TABLIČNI PRIKAZ BROJA UČENIKA I ODJELA ZA ŠK. GODINU 2026./2027.
(zajedno s učenicima Glazbene škole)

Razred	odjel	Broj učenika			Razrednik/ca	
		ž	m	u		
1.	A	12	9	21		Ribana Moulis
	B	11	10	21		Vladimir Ivić
	C	8	0	8	Model B	Valentina Per Milanović
		31	19	50		
2.	A	11	5	16		Ivana Milašin
	B	9	7	16	6 po Modelu B	Marina Malešević
		20	12	32		
3.	A	14	5	19		Sanja Janković
	B	11	6	17		Ivana Ančić Antolović
	C	4	2	6	Model B	Ivan Horina
		29	13	42		
4.	A	12	4	16		Emir Sulik
	B	16	4	20		Tanja Prhal
	C	5	4	9	Model B	Violeta Lujanac
		33	12	45		
ukupno		113	56	169		

Učenici Gimnazije Daruvar uglavnom su s područja grada Daruvara i okolnih mjesta i gradova. U sljedećoj tablici nalazi se broj učenika putnika, iz navedenih mjesta. Škola ima 31% učenika putnika.

	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C
Sirač	1	1					1		1		
Grubišno Polje		1			3		1				
Veliki i Mali Zdenci		1			2	1	1				
Hrastovac				1							
Pavlovac							1				
Končanica	2				1			1		1	
Dar. Brestovac	1		1								
Dežanovac										1	
Ilovski Klokočevac				1							
Iv. Polje									1		
Garešnica	1	1				1	1		1	1	
Imsovac		1									
Blagorodovac		1				1					
Maslenjača				1			1		1		
Sokolovac							1				
Doljani					1						
Hercegovac				1							
Ljudevit Selo		1			1						1
Lipik		1					2		1		
Pakrac						1			1	1	
Koreničani	1										
Kip							1			1	
	6	8	1	4	8	4	10	1	6	5	1
	15			12		15			12		
UKUPNO	54										

6. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA RADA

TJEDNO SATI PO RAZREDIMA I PREDMETIMA

TJEDNO SATI PO PREDMETIMA I RAZREDIMA						
R. b.	Nastavni predmet	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	UKUPNO
1.	Hrvatski jezik	12	8	12	12	44
2.	Engleski jezik – 1. strani	9	6	9	9	33
3.	Engleski jezik – 2. strani	0	2	2	2	6
4.	Njemački jezik – 1. strani	0	3	3	3	9
5.	Njemački jezik – 2. strani	6	4	6	6	22
6.	Latinski jezik	6	4	0	0	10
7.	Češki jezik	4	4	4	4	16
8.	Likovna umjetnost	3	2	3	3	11
9.	Glazbena umjetnost	3	2	3	3	11
10.	Povijest	6	6	6	9	27
11.	Sociologija	0	0	6	0	6
12.	Psihologija	0	2	3	0	5
13.	Logika	0	0	3	0	3
14.	Filozofija	0	0	0	6	6
15.	Pol. i gospodarstvo	0	0	0	3	3
16.	Matematika	12	8	9	9	38
17.	Fizika	6	4	6	6	22
18.	Kemija	6	4	6	6	22
19.	Biologija	6	4	6	6	22
18	Geografija	6	6	6	6	24
19	Informatika	8	0	0	0	8
20	Tjel. i zdr. kultura	6	4	6	6	22
21	Etika	1	1	2	2	6
22	Vjeronauk	2	2	2	2	8
	Ukupno	102	76	103	103	384

IZBORNA NASTAVA

Nastavni predmet	TJEDNO SATI PO PREDMETIMA I RAZREDIMA			
	2. razred	3. razred	4. razred	UKUPNO
Biologija	4	2	2	8
Geografija	0	2	0	2
Informatika	2	2	2	6
Psihologija	0	0	2	2
Matematika	0	0	2	2
UKUPNO	6	6	8	20

GODIŠNJI FOND SATI REDOVNE NASTAVE

Predmet		1. r.	2.r.	3.r.	4. r.	Ukupno planirano sati	Broj nastavnika
1.	Hrvatski jezik	420	280	420	384	1504	3
2.	Engleski jezik – 1. str.	315	210	315	288	1128	2
	Engleski jezik – 2. str.	0	70	70	64	204	2
3.	Njemački jezik –1. str.	0	105	105	96	306	1
	Njemački jezik – 2. str.	210	140	210	192	752	2
4	Latinski jezik	210	140	0	0	350	1
5.	Glazbena umjetnost	105	70	105	96	376	1
6.	Likovna umjetnost	105	70	105	96	376	1
7.	Psihologija	0	70	105	0	175	1
8.	Logika	0	0	105	0	105	1
9.	Filozofija	0	0	0	192	192	
10.	Sociologija	0	0	210	0	210	1
11.	Politika i gospodarstvo	0	0	0	96	96	
12.	Etika	35	35	70	64	204	3
13.	Povijest	210	210	210	288	918	
14.	Geografija	210	210	210	192	822	2
15.	Matematika	420	280	315	288	1303	3
16.	Fizika	210	140	210	192	752	2
17.	Kemija	210	140	210	192	752	1
18.	Biologija	210	140	210	192	752	2
10.	Informatika	280	0	0	0	280	1
20.	TZK	210	140	210	192	752	1
21.	Češki jezik	140	140	140	128	548	2
22.	Vjeronauk	70	70	70	64	274	1
	Ukupno	3570	2660	3605	3296	13131	

GODIŠNJI FOND SATI IZBORNE NASTAVE

	2. r.	3. r.	4. r.	Ukupno planirano sati	Broj nastavnika
Biologija	140	70	64	274	2
Geografija	0	70	0	70	1
Informatika	70	70	64	204	1
Psihologija	0	0	64	64	1
Matematika	0	0	64	64	1
UKUPNO	210	210	256	676	6

GODIŠNJI FOND SATI DODATNE I DOPUNSKJE NASTAVE

R. b.	Predmet	Broj grupa	Ukupno planirano sati	Nastavnica
DODATNA NASTAVA				
1.	Hrvatski jezik	2 skupine	70	Romana Žukina i Sanja Janković
2.	Engleski jezik	1 skupina	35	Nina Tuček
4.	Matematika	2 skupine	70	Tanja Prhal i Valentina Per Milanović
6.	Fizika	1 skupina	35	Azra Kurbašić
7.	Kemija	1 skupina	35	Violeta Lujanac
8.	Psihologija	1 skupina	35	Elizabeta Sabljčić
DOPUNSKA NASTAVA				
1.	Matematika	2 skupine	70	Tanja Prhal i Valentina Per Milanović
2.	Engleski jezik	1 skupina	35	Antonia Varat
3.	Fizika	1 skupina	35	Azra Kurbašić

Dopunska nastava organizira se za učenike 1. razreda iz matematike, engleskog jezika i fizike a prema potrebi, tijekom godine i nakon provedenih inicijalnih ispitivanja ili poteškoća u nekom predmetu. Dopunskom nastavom iz ova tri predmeta nastojimo pomoći učenicima da prebrode razliku u težini osnovnoškolskog i srednjoškolskog gradiva, navika učenja te posljedice koje je ostavila nastava na daljinu tijekom njihova obrazovanja. Dopunska nastava iz matematike će se po potrebi organizirati i za druge razrede kad se ukaže potreba.

Dodatna nastava održat će se iz matematike, hrvatskog jezika, engleskog jezika, fizike, kemije i psihologije. To su predmeti iz kojih se najčešće pišu ispiti državne mature te nastava služi za kvalitetno pripremanje i za pripremu natjecanja.

GODIŠNJI FOND SATI FAKULTATIVNE NASTAVE

R. b.	Predmet		Ukupno planirano sati	Broj nastavnika
1.	Engleski na kreativan način	1 grupa -1., 2., 3. i 4. r.	35	1
2.	Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene	1 grupa – 1., 2., 3. i 4. r.	35	1

Predmet *Engleski na kreativan način* osmislila je profesorica engleskog jezika, Antonia Varat, i provodimo ga u školi već nekoliko godina. Cilj ove fakultativne nastave je poticanje učenika na razvoj ključnih kompetencija poput kreativnosti, komunikacije, suradnje, autonomije u učenju, kritičkog mišljenja, rješavanja problema, interdisciplinarnog učenja, razvijanja dubljih procesa razumijevanja i trajnijeg zadržavanja informacija prilikom učenja stranog jezika u svim područjima: govorenja, čitanja, pisanja, gramatike i vokabulara te međukulturalnog razumijevanja. Za predmet se prijavilo 13 učenika, od 1. do 4. razreda a izvodi se 35 sati godišnje.

Fakultativni predmet iz informatičkog područja je *Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene*, u koji je uključen i rad u 3D kreiranju i printanju te robotika. Na taj način imamo pokrivena tri velika područja vezana uz informatiku. Naši učenici zahvaljujući ovom programu imaju priliku raditi i na područjima tehničkih znanosti i razvijati svoju kreativnost. Umjetna inteligencija je evoluirala u razne grane života i edukacije, pa ćemo ove godine imati naglasak kako mijenja rad i učenje u robotici i 3D kreiranju i printanju.

Predmet je osmislila profesorica informatike, Ivana Milašin, koja ga i predaje. Svrha uvođenja opravdana je interesima naših učenika koje zanima tehničko i informatičko područje te žele naučiti i razvijati praktične sposobnosti uz redovnu nastavu. Cilj učenja predmeta je stjecanje korisnih vještina za buduće školovanje i zapošljavanje, rad na učinkovitom programiranju, razvijanje logičkog i problemskog mišljenja, poticanje kreativnosti, razvijanje smisla za sustavnost, točnost i savjesnost u rješavanju postavljenih zadataka, učenju i prakticiranju suradnje učenika različitih osobina i predznanja te osvježavanje učenika o razvoju tehnologija i njihovoj svakodnevnoj upotrebi. Uz to učenici aktivno razmišljaju o problemu pred njima, traže funkcionalno rješenje, razvijaju grupni rad i koriste kritičko razmišljanje u radu i procjeni rješenja. U sklopu fakultativnog predmeta *Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene* i ove godine se provodi CARNet-ov projekt *BrAIIn - Podrška primjeni digitalnih tehnologija u obrazovanju* koji kao prioritetni cilj ima osnaživanje i razvoj kompetencija potrebnih za razumijevanje umjetne inteligencije, njezine primjene u svakodnevnom životu i utjecaja na ljudske živote te etičkih aspekata njezine primjene. Ovu fakultativnu nastavu pohađa 11 učenika.

Ponudom fakultativnih predmeta naša škola postaje konkurentnija na tržištu odabira škole, predstavlja dodanu vrijednost za naše učenike i nastavnike i cijeli obrazovni proces.

PREGLED BROJA UČENIKA NA IZBORNOJ I FAKULTATIVNOJ NASTAVI I MODELU B

			IZBORNA NASTAVA					FAKULTATIVNA		ČEŠKI JEZIK
	VJERONAUKE	ETIKA	INFORMATIKA	BIOLOGIJA	MATEMATIKA	GEOGRAFIJA	PSIHOLOGIJA	UMJETNA INTELIGENCIJA: OD KONCEPTA DO PRIMJENE	ENGLESKI NA KREATIVAN NAČIN	Model B
1.A	21							2	4	
1.B	13	8						0	2	
1.C	4	4						0	0	8
Σ	38	12						2	6	8
2.A	16		2	14				0	0	
2.B	7	9	6	10				1	5	6
Σ	23	9	8	24	0	0	0	1	5	6
3.A	13	6	3	13		3		1	1	
3.B	14	3	4	9		4		2	0	
3.C	2	4	2	1		3		3		6
Σ	29	13	9	23	0	10	0	6	1	6
4.A	6	10	3	5	4		4	1	0	
4.B	15	5	4	11	0		5	1	1	
4.C	5	4	0	2	3		4	0	0	9
Σ	26	19	7	18	7	0	13	2	1	9
Σ	116	53	24	65	7	10	13	11	13	29

7. PLANOWI I PROGRAMI RADA

7.1. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE

Područja rada	Aktivnosti	Vrijeme
Organizacijski i pedagoški poslovi	- organizacija i priprema početka školske godine - organiziranje i održavanje sjednica Nastavničkog vijeća - raspisivanje natječaja za nepopunjena radna mjesta - provođenje zajedničkog roditeljskog sastanka za učenike 1. razreda - izrada kalendara rada škole - organizacija prvog sastanka Vijeća roditelja i Vijeća učenika - izrada Kurikuluma za šk. god. 2026./2027. - izrada Godišnjeg plana i programa rada za šk. god. 2026./2027. i njegovo usvajanje - određivanje i izrada zaduženja nastavnika i ostalih djelatnika škole - briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade rasporeda sati - organizacija dežurstava nastavnika - organizacija rada stručnih aktiva - planiranje i programiranje izborne nastave, dodatne i dopunske nastave, fakultativne nastave i izvannastavnih aktivnosti - planiranje i programiranje kulturne i javne djelatnosti škole - planiranje i programiranje godišnjeg plana stručnog usavršavanja djelatnika - planiranje izleta i ekskurzija - organiziranje i održavanje sjednica školskog odbora - organiziranje i održavanje zajedničkih sastanaka s roditeljima - uvid i analiza godišnjih izvedbenih kurikuluma	kolovoz - rujan listopad 16. rujna 2026. rujan/listopad rujan tijekom šk. godine
	- praćenje realizacije sati - pregled pedagoške dokumentacije (e-Matica, e-Dnevnik) - organizacija polaganja ispita državne mature - prisustvovanje nastavnim satima radi praćenja rada nastavnika	listopad tijekom godine kontinuirano drugo polugodište tijekom godine, prema dogovoru

Područja rada	Aktivnosti	Vrijeme
Rad u stručnim tijelima	- organiziranje, pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća - pripremanje sjednica Školskog odbora u suradnji s predsjednikom Školskog odbora - pripremanje sjednica Vijeća roditelja i Vijeća učenika - sudjelovanje u radu aktiva ravnatelja BBŽ-a, KKŽ-a i VPŽ-a te županijskog ogranka UHSR-a	tijekom godine prema programu rada stručnog vijeća i ogranka
Administrativno - upravni poslovi	- izrada prijedloga školskog Kurikuluma - izrada Godišnjeg plana i programa rada škole - praćenje i primjena zakona, propisa i naputaka MZOM-a, AZOO-a i NCVVO-a - izmjene i dopune Statuta škole - kadrovska problematika (raspisivanje natječaja i zapošljavanje novih radnika) u suradnji sa Školskim odborom - administrativni poslovi s učenicima - provođenje odluka Nastavničkog vijeća i Školskog odbora - ustrojavanje učeničkog servisa	tijekom godine, kontinuirano
Financijsko - računovodstveni poslovi	- suradnja s računovođom u izradi financijskog plana škole, izvješća i završnih računa o financijskom poslovanju - planiranje i izrada plana potreba za materijalne troškove koji se financiraju iz županijskog proračuna	kontinuirano
Rad s učenicima i roditeljima	- informiranje maturanata o obvezama vezanim uz državnu maturu - održavanje zajedničkih roditeljskih sastanaka za roditelje učenika prvih i četvrtih razreda - individualni razgovori s učenicima, roditeljima i nastavnicima, na njihov zahtjev ili na poziv - razgovori s predsjednicima razreda vezano uz organizaciju nastave i eventualne probleme - razgovor s učenicima na satovima razrednika - organizacija prakse za učenike 3. razreda u sklopu projekta GimDar.GO	listopad rujan - listopad po potrebi jednom u polugodištu 2. polugodište

Područja rada	Aktivnosti	Vrijeme
Suradnja s važnim ustanovama	- suradnja s MZOM-om, AZOO-om, NCVVO-om - suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu i udruge BBŽ-a - suradnja s Udrugom hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja i Stručnim vijećem ravnatelja srednjih škola - suradnja s lokalnom zajednicom, predstavnicima Grada (posebno po pitanju provedbe izgradnje učeničkog doma) - planiranje rada u Gradsko sportskoj dvorani i suradnja sa Sportskom zajednicom Grada Daruvara - ekološki programi - suradnja s Gradom - suradnja na kulturno – umjetničkom planu - samovrednovanje škole - organizacija ispita državne mature - suradnja s ravnateljicama druge dvije škole u istoj zgradi zbog zajedničkih prostora	tijekom godine, po potrebi
Poslovi vođenja	- stvaranje pozitivnog ozračja u školi radi poticanja djelatnika na postizanje dobrih rezultata u radu pomoću planiranih radionica i predavanja - poticanje djelatnika na međusobnu suradnju i dobre međuljudske odnose - povezivanje djelatnika na ostvarivanju zajedničkog cilja - pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - briga o radu Razrednih vijeća i stručnih aktiva u školi - poslovi opremanja predmetnih kabineta (nastavna sredstva i pomagala) - poticanje dobrih te prevencija i uklanjanje neprimjerenih postupaka u odnosu profesori-roditelji i profesori-učenici	tijekom godine, po potrebi
Praćenje, promicanje i vrednovanje ostvarivanja plana i programa škole	- pedagoško instruktivni rad: praćenje rada profesora u nastavnom procesu - uvid u ostvarenje programa rada razrednih odjela - praćenje ostvarenja suradnje škole i roditelja - praćenje rada Školskog ispitnog povjerenstva na državnoj maturi - praćenje rada ispitnih povjerenstava (popravni, predmetni i razredni ispiti) - raščlamba ostvarenih rezultata odgoja i obrazovanja na kraju polugodišta i školske godine, prosudba i isticanje dobrih rezultata, te iznošenje prijedloga unapređenja odgoja i obrazovanja i uklanjanja može bitnih nepravilnosti - raščlamba ostvarenih rezultata državne mature i korištenje istih za samovrednovanje škole - formiranje Tima za kvalitetu	tijekom školske godine prosinac i travanj tijekom školske godine prema plamu veljača - lipanj lipanj, srpanj, kolovoz prosinac, lipanj, kolovoz rujan

Područja rada	Aktivnosti	Vrijeme
Savjetodavni rad	- suradnja i pomoć u ostvarenju poslova i zadaća profesora i ostalih djelatnika škole - savjetovanje i suradnja s roditeljima - savjetodavni razgovori s učenicima - savjetodavni rad s pripravnicima	tijekom godine
Poslovi održavanja	- briga o održavanju školskog prostora i okoliša - uvid u održavanje opreme i sredstava - podizanje razine učeničke svijesti o čuvanju prostora u kojem obitavaju	tijekom godine
Stručno usavršavanje	- redovito stručno usavršavanje i sklopu AZOO-a, UHSR-a, Stručnog vijeća ravnatelja srednjih škola i ostalih obrazovnih institucija	tijekom godine
Ostali poslovi	- briga oko osiguravanja sredstava i poticanje daljnjih aktivnosti za energetske obnovu školske zgrade - vođenje dokumentacije o radu te ostali poslovi i kontakti tijekom školske godine	tijekom godine

7.2 PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE – PSIHOLIGINJE

PODR. RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME
RAD S UČENICIMA	• individualni rad - psihološko savjetovanje - provođenje psihodijagnostičkih postupaka - profesionalno usmjeravanje (savjetodavni rad i psihologijsko testiranje) - provođenje anketiranja učenika - planiranje i praćenje rad s učenicima s teškoćama i darovitim učenicima - priprema i praćenje individualnog rada • grupni rad - radionice i predavanja na satovima razrednika (prema školskom preventivnom programima i razvojnom planu; prema utvrđenim potrebama razreda tijekom godine) - provođenje trijažnog postupka u 1. r - provođenje humanitarnih i drugih aktivnosti prema ŠPP-u i planu projekata - priprema i praćenje grupnog rada	tijekom godine
RAD S NASTAVNICIMA (RAZREDNICIMA)	• suradnja s predmetnim nastavnicima i razrednicima na tekućoj problematici • suradnja na izradi obrazovnih programa za učenike s teškoćama • rad na unapređivanju nastavnog procesa tj. stručnom usavršavanju nastavnika - predavanja i radionice vezane uz aktualne pedagoško-psihološke teme • prisustvovanje nastavi • praćenje i vrednovanje rada nastavnika (priprema instrumenta, podrška u analizi provedenog vrednovanja) • rad s nastavnicima pripravnici (izrada plana i programa pripravnčkog staža, podrška i savjetovanje pripravnika, izrada izvješća o provedenom pripravnničkom stažu) • suradnja u organizaciji sata razrednika • suradnja u izvođenju roditeljskih sastanaka • priprema i provođenje individualnog i grupnog rada s nastavnicima	tijekom godine
RAD S RODITELJIMA (SKRBNICIMA)	• individualni savjetodavni rad • radionice za zainteresirane roditelje • predavanje i radionice na roditeljskim sastancima • priprema za individualni i grupni rad	tijekom godine prema planu ŠPP-a i dogovoru s razrednicima tijekom godine

PODR. RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME
ORGANIZACIJSKI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	• suradnja u izradi i praćenju realizacije Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumu, izvješća o realizaciji GPP-a • izrada godišnjeg plana rada psihologinje, vođenje dnevnika rada i stručnih bilješki, planiranje i pripremanje rada stručne suradnice; pisanje psihologijskih nalaza i mišljenja • suradnja u izradi dokumentacije za pokretanje postupka utvrđivanja psihofizičkog stanja učenika, te prilagodbe Državne mature; suradnja u izradi i praćenju provedbe individualiziranih odgojno obrazovnih programa	rujan 2026., kolovoz/rujan 2027. tijekom godine tijekom godine
RAD NA PROGRAMIMA UPUĆENIM OD STRANE MINISTARSTVA TE NA PROJEKTIMA NA RAZINI ŠKOLE	• školska preventivna strategija (planiranje i provođenje aktivnosti, pomoć u organizaciji ostalim izvršiteljima) • organizacija, provođenje i evaluacija rada u okviru razvojnog programa škole • suradnja i provođenje projekata i istraživanja u suradnji s vanjskim institucijama	tijekom godine prema planu pojedinih projekata tijekom godine ovisno o ponudama i dogovorima za suradnju
SURADNJA SA ZDRAVSTVENIM, SOCIJALNIM I DRUGIM INSTITUCIJAMA	• suradnja s Centrom za socijalnu skrb, Policijskom upravom BBŽ i Policijskom postajom Daruvar, Zavodom za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije, Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu i udruge BBŽ-a, zdravstvenim ustanovama, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje • suradnja s tijelima lokalne uprave, udrugama civilnog društva • suradnja s drugim školama i visokoškolskim ustanovama	tijekom godine
RAD U STRUČNIM TIJELIMA ŠKOLE I IZVAN ŠKOLE, RAD U STRUČNIM POVJERENSTVIMA	• suradnja u planiranju i izvođenju Nastavničkog vijeća i razrednih vijeća • suradnja u provođenju stručnih vijeća u školi • suradnja u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika • upisno povjerenstvo – priprema i provođenje upisa, formiranje razrednih odjela • ispitno povjerenstvo za Državnu maturu • povjerenstva za popravne, razredne i razlikovne ispite	tijekom godine

<i>PODR. RADA</i>	<i>AKTIVNOSTI</i>	<i>VRIJEME</i>
STRUČNO USAVRŠAVANJE	• proučavanje stručne literature i digitalnih izvora • odlazak na stručne skupove u organizaciji AZOO-a, HPK i druge oblike edukacije za psihologe • prisustvovanje stručnom usavršavanju na razini škole	tijekom godine

7.3. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE KNJIŽNIČARKE

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VREDNOVANJE
ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA	- upoznavanje učenika prvih razreda sa školskom knjižnicom GD - upoznavanje s građom i načinima korištenja knjižnice - pomoć pri izboru knjige, upućivanje u korištenje raznih izvora znanja - poticanje razvoja čitalačke kulture i osposobljavanje korisnika za intelektualnu obradu izvora i kritičkog mišljenja tj. informacijske pismenosti - upoznavanje učenika s digitalnim izvorima znanja (e-časopisima) - upute za izradu referata i ispravno navođenje stručne literature	knjižničarka, razrednici, učenici	izvještaj o radu Knjižnice
STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST	- izrada Godišnjeg programa rada knjižničara - praćenje bibliografija i kataloga izdavačkih kuća - nabava - vođenje pravilne i sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe, izrada plana nabave za nove lektirne naslove, referentnu zbirku, stručnu literaturu - stručni rad u knjižnici (knjižnično poslovanje – izrada kataloga, klasifikacija, signiranje, inventarizacija u knjižničnom Metelwin programu (informatizacija), tehnička obrada i zaštita knjiga - revizija, otpis i procjenjivanje fonda - izrada Izvještaja o radu Knjižnice - uređivanje mrežne stranice škole i društvenih mreža	knjižničarka	izvještaj o radu Knjižnice
KULturna I JAVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	- suradnja s Matičnom službom i drugim knjižnicama i baštinskim institucijama (NSK, FFZG i dr.) - suradnja s knjižničarima i izdavačima - posjet Interliberu - obilježavanje značajnih datuma iz kulture uređivanjem panoa i hodnika škole te knjižnice ili	knjižničarka	izvještaj o radu Knjižnice

	održavanjem aktivnosti na satu razrednika - pomoć u pripremi završnog programa - uređivanje i ažuriranje mrežne stranice škole i društvenih mreža		
STRUČNO USAVRŠAVANJE	- praćenje stručne literature, recenzija i prikaza knjiga - sudjelovanje na sastancima aktiva - sudjelovanje u radu Županijskog stručnog vijeća na stručnim skupovima za školske knjižničare - sudjelovanje na seminarima za školske knjižničare u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja i AZOO	knjižničarka	izvještaj o radu Knjižnice
SURADNJA S RAVNATELJEM, NASTAVNICIMA I STRUČNIM SURADNICIMA ŠKOLE	- utvrđivanje plana nabave lektire i stručne literature te časopisa - odabiranje i priprema građe potrebnih za izvođenje nastave, slobodnih aktivnosti i projekata - informiranje o novim izvorima znanja - suradnja sa školskom psihologinjom projektu Život ispred i iza ekrana - suradnja u održavanju mrežne stranice Gimnazije Daruvar i društvenih mreža - suradnja s nastavnicima u pripremi završnog školskog programa - evidencija uspjeha učenika i mentora koji sudjeluju na smotrama i natjecanjima u aplikaciji natjecanja.azoo.hr - administrator e-dnevnika - administrator Carnet.id sustava	knjižničarka, ravnatelj, psiholog i nastavnici	

7.4. PLAN I PROGRAM RADA TAJNICE

Područja rada	Aktivnosti	Vrijeme
NORMATIVNO PRAVNI POSLOVI	- priprema izrada prijedloga, izmjena i dopuna, postupka donošenja normativnih akata - statusne promjene škole (priprema dokumentacije vezane uz prijavu za upis promjena u sudski registar trgovačkog društva, javni bilježnik...) - savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa - izrada ugovora, rješenja i odluka - pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica i organa upravljanja - provođenje postupka imenovanja i razrješenja članova Školskog odbora - suradnja u pripremi sjednica organa upravljanja (Školski odbor) - dostava poziva za sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja - pisanje zapisnika na sjednici Školskog odbora - rješavanje imovinsko – pravnih poslova (zemljišne knjige, katastar) - praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručne literature, Narodnih novina i stručnih edukacija - suradnja sa sindikalnim povjerenikom o pitanjima vezanim uz radni odnos radnika i rad škole.	tijekom godine, po potrebi
KADROVSKI POSLOVI	- poslovi vezani za zasnivanje i prestanak radnog odnosa radnika - prijava potrebe za radnikom (županijskom uredu; Zavodu za zapošljavanje) - objavljivanje natječaja za radna mjesta preko HZZ - zaprimanje zamolbi za radna mjesta - pisanje zapisnika na Povjerenstvu za vrednovanje kandidata - obavješćivanje kandidata o ishodu izbora - evidentiranje primljenih radnika - vođenje personalne dokumentacije - prijava i odjava radnika u sustavu e-mirovinsko i e-zdravstveno - vođenje evidencije o mentorstvu nastavnika, pripravnicima, te dostava podataka u ministarstvo - izrada prijedloga plana korištenja godišnjih odmora zaposlenika, te odluka o korištenju godišnjih odmora - vođenje e-matice zaposlenika - vođenje registra zaposlenika u javnom sektoru - vođenje brige o zdravstvenim pregledima zaposlenika, organiziranje redovitih godišnjih zdravstvenih pregleda za zaposlene - vođenje evidencije o radu nastavnog i nenastavnog osoblja - vođenje evidencije putnih naloga - suradnja u radu pomoćnog i tehničkog osoblja, te nabava potrošnog materijala - primanje, razvrstavanje i otpremanje pošte - vođenje urudžbenog zapisnika, rad u sustavu Carnet Sigme - sastavljanje i pisanje dopisa, upita, prijedloga, mišljenja, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.	tijekom godine

POSLOVI VEZANI ZA RAD USTANOVE, ZA UČITELJE, UČENIKE I	- izdavanje duplikata svjedodžbi bivšim učenicima, koji su iste izgubili i prijavili nestanak u Narodne novine - fotokopiranje za potrebe škole - poslovi telefonske sekretarice - pravovremenost u nabavci potrošnog materijala, sitnog inventara i osnovnih sredstava - nabava pedagoške dokumentacije - rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici i dr.) - arhiviranje građe i vođenje evidencije	kontinuirano, po potrebi
	- pomoć pripravnicima pri pripremanju stručnog ispita (zakonski propisi) - prijava pripravnika Agenciji za odgoj i obrazovanje za polaganje stručnog ispita - po potrebi pomoć razrednicima oko provođenja postupka ekskurzije i izleta - vođenje i izrada raznih statističkih podataka - suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i mladih - suradnja sa drugim školama, ustanovama, županijskim uredima državne uprave - poslovi u vezi provedbe pedagoških mjera (izrada odluka u vezi izrečenih pedagoških mjera učenicima) - vođenje brige o matičnim knjigama učenika - izdavanje potvrda učenicima i zaposlenicima - izrada statističke dokumentacije vezane uz početak školske godine - administrativni poslovi upisa učenika, izdavanje potvrda i uvjerenja - čuvanje dosjea razrednika sa svjedodžbama - vođenje police osiguranja učenika - priprema statističkih podataka o školi i učenicima - nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnost - kroz područja rada suradnja s ravnateljicom	
STRUČNO USAVRŠAVANJE	- proučavanje stručne literature - odlazak na stručne skupove, radionice, savjetovanja - sudjelovanje u stručnim aktivima tajnika	tijekom godine

7.5. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Članovi školskog odbora su:

- Emir Sulik – predsjednik
- Ivan Horina – zamjenik predsjednika
- Tanja Prhal
- Boris Peranović
- Ljiljana Pilizzari Marić
- Tomislav Karaula
- Biljana Ignatovska

Ispred Vijeća roditelja na sjednici 5. listopada 2026. izabrana je Biljana Ignatovska, kao predstavница u Školskom odboru. Poslovi Školskog odbora definirani su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJ
- donošenje Školskog kurikulumu za šk. g. 2026./2027. - donošenje Godišnjeg plana i programa za 2026./2027.	6. listopada 2026.	ravnateljica predsjednik ŠO svi članovi
- donošenje općih akata na prijedlog ravnateljice škole	po potrebi	ravnateljica, tajnica
- davanje suglasnosti za zapošljavanje novih radnika, te za prestanak radnog odnosa sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	po potrebi	ravnateljica
- donošenje financijskog plana, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna za 2025. i 2026. g.	prosinac	ravnateljica, računovotkinja
- usvajanje završnog računa	siječanj 2027.	ravnateljica, tajnica, računovotkinja

7.6. PLAN I PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJI
- školski razvojni program - izrada i predlaganje školskog kurikulumu za 2026./27.	rujan	ravnateljica, psihologinja, nastavnici
- razmatranje i izrada Godišnjeg plana i programa rada za šk. god 2026./2027.	rujan	ravnateljica svi nastavnici
- donošenje plana i programa izborne i fakultativne nastave	rujan	ravnateljica
- plan rada izvannastavnih aktivnosti	rujan	ravnateljica, stručni aktivni
- plana stručnog usavršavanja nastavnika	rujan/listopad	ravnateljica
- stručne teme	tijekom godine	ravnateljica, stručna suradnica stručni aktivni
- analiza rezultata državne mature	kolovoz 2027.	ispitni koordinator
- analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju na kraju obrazovnih razdoblja i najmanje još jednom u svakom od polugodišta	prosinac 2026. g. travanj, svibanj, lipanj, srpanj i kolovoz 2027.	ravnateljica, psihologinja svi nastavnici
- obrađivanje stručnih tema iz pedagogije, metodike i didaktike	listopad/lipanj	svi nastavnici
- planiranje upisa za šk. god. 2027./2028.	siječanj 2027.	ravnateljica upisno povjerenstvo
- planiranje izleta i stručnih ekskurzija	rujan 2026. g.	razrednici i ostali nastavnici
- analiza uspjeha maturalnih razrednih odjela na kraju nastavne godine	svibanj 2027.	razrednici 4. razreda ravnateljica

7.7. PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIH VIJEĆA

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJI
- planiranje izleta i stručnih ekskurzija	rujan 2026. g.	razrednici i ostali nastavnici
- analiza rada i postignuća razrednih odjela	listopad i prosinac 2026. g. ožujak, svibanj i lipanj 2027.g.	razrednici i ostali nastavnici
- utvrđivanje ocjena iz vladanja i predlaganja pedagoških mjera poticanja i sprječavanja	svibanj, lipanj ili po potrebi tijekom godine	razrednici, predmetni nastavnici
- sazivanje sjednica vijeća po potrebi, radi otklanjanja možebitnih problema	po potrebi	razrednici, psihologinja

7.8. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

Članovi Vijeća učenika za ovu godinu su (sa zamjenicima):

- 1. A – Patrik Bosilj (Lana Ivanović)
- 1. B – Miha Bartoš (Nika Majvald)
- 1. C – Noemi Rohlik (Nika Šilobodec)
- 2. A – Ivan Tutić (Marijan Vuk)
- 2. B – Damjan Ružička (Tea Holeček)
- 3. A – Hana Kos (Nataša Radulović)
- 3. B – Marina Bartoniček (Patricia Radman)
- 3.C – Vita Holubek (Kristijan Pintera)
- 4. A – Sara Trbojević (Mia Bis)
- 4. B – Laura Macha (Fiona Knežević)
- 4. C – Marko Žitka (Lana Vašek)

Predsjednik Vijeća učenika za ovu školsku godinu je Ivan Tutić, izabran na sjednici Vijeća 5. listopada 2026. Kao njegov zamjenik izabran je Damjan Ružička.

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJ/SURADNJA	NAPOMENA
Konstituiranje vijeća učenika i izbor predsjednika i zamjenika Upoznavanje s Kurikulumom škole, Godišnjim planom i programom rada	5. listopada 2026.	ravnateljica i stručna suradnica	Rad Vijeća učenika, organizaciju i provedbu njegovih aktivnosti koordinira stručna suradnica, psihologinja
prezentacija škole	siječanj-svibanj 2027.	predsjednik Vijeća te imenovana radna skupina	
Humanitarni rad	tijekom godine	članovi Vijeća, svi učenici, svi nastavnici	
Obilježavanje važnih dana	tijekom godine	stručni aktivni u suradnji s Vijećem učenika	
„Naj - učenik razreda“	svibanj, lipanj 2027.	Vijeće učenika, ravnateljica, psihologinja, razrednici	
Uključivanje u rad škole, predlaganje i organizaciju aktivnosti (uređenje škole, obilježavanje važnih datuma, sudjelovanje u natjecanjima...)	tijekom godine	svi članovi Vijeća, svi učenici	
Proslava zadnjeg dana nastave za maturante	travanj/svibanj 2027.	predstavnici završnih razreda	
Državna matura	tijekom godine ovisno o pristizanju informacija iz NCVVO	ispitni koordinator, ravnateljica	
Rješavanje tekuće problematike	tijekom godine	svi članovi Vijeća i po potrebi ravnateljica, psihologinja, nastavnici	

7.9. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Članovi Vijeća roditelja su:

- 1. A – Sabrina Blažević Holubek
- 1. B – Romana Stojčević
- 1. C – Valentina Šidak Rohlik
- 2. A – Andreja Marinković
- 2. B – Željka Šćurec
- 3. A – Maja Sacher
- 3. B – Željka Markač
- 3. C – Vesna Holubek
- 4. A – Biljana Ignatovska
- 4. B – Danijela Koprek
- 4. C – Krunoslav Kulhavi

Predsjednica Vijeća roditelja za šk. g. 2026./27. je Biljana Ignatovska a zamjenica Sabrina Blažević Holubek. U školski odbor odabran je također Biljana Ignatovska.

Članovi međusobno s ravnateljicom i predstavnicom roditelja u Školskom odboru komuniciraju putem elektroničke pošte.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole te daje mišljenja i prijedloge iz svog Plana rada. Dodatne aktivnosti Vijeća odvijat će se prema stvarnim potrebama škole kada one nastanu.

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJ/SURADNJA
- upoznavanje s Kurikulumom škole, Godišnjim planom rada te konstituirajuća sjednica	5. listopada 2026.	ravnateljica, psihologinja
- sudjelovanje u planiranju i provedbi projekata i razvojnog plana škole	tijekom godine	psihologinja i svi članovi Vijeća
- državna matura	tijekom godine ovisno o pristizanju informacija iz NCVVO-a	ispitni koordinator, ravnatelj
- rješavanje tekuće problematike, davanje prijedloga i mišljenja	tijekom godine	svi članovi Vijeća i po potrebi ravnatelj, psihologinja, nastavnici

7.10. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH VIJEĆA

Planovi rada stručnih vijeća za šk. god. 2026./2027. u prilogu su Godišnjeg plana i programa. Članovi su svoje planove izradili i kao sastavne dijelove Kurikuluma i tamo su detaljno razrađeni.

***Hrvatski i češki jezik,
likovna i glazbena
umjetnost***

Elena Petrušić – pr.
Sanja Janković
Romana Žukina
Nikša Kasaš
Gordana Grgić
Tijana Trbojević
Iva Brabec

***Filozofija, logika, etika,
sociologija, politika i
gospodarstvo,
psihologija, vjeronauk***

Igor Stepić – pr.
Elizabeta Sabljčić
Ivor Lisac
Violeta Purković

Kemija, biologija i TZK

Emir Sulik – pr.
Marina Malešević
Ivana Ančić Antolović
Violeta Lujanac

Povijest i geografija

Ribana Moulis – pr.
Ivan Horina
Vladimir Ivić
Josip Beniš

***Matematika, informatika i
fizika***

Valentina Per Milanović – pr.
Azra Kurbašić
Ivana Milašin
Tanja Prhal
Snježana Varga
Romana Herout

***Strani jezici: engleski,
njemački i latinski***

Antonia Varat – pr.
Dragana Jurić
Alojzije Groš
Nina Foškić
Nina Tuček

7.11. PLAN I PROGRAM RADA ISPITNOG POVJERENSTVA I ISPITNOG KOORDINATORA ZA DRŽAVNU Maturu

Pripremne i druge radnje u svezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo čine ravnatelj koji je po položaju predsjednik povjerenstva i šest članova iz reda nastavničkoga vijeća od kojih je jedan ispitni koordinator.

Ravnatelj imenuje povjerenstvo u rujnu za tekuću školsku godinu, a za svaki ispitni rok za provedbu ispita ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

Odlukom ravnatelja u školsko ispitno povjerenstvo za provođenje državne mature i ispita državne mature u školskoj godini 2026./2027. imenovani su:

ISPITNO POVJERENSTVO ZA DRŽAVNU Maturu

1. Romana Herout, ravnateljica
2. Ivan Horina, ispitni koordinator
3. Tanja Prhal
4. Sanja Janković
5. Nina Tuček
6. Emir Sulik
7. Elizabeta Sabljčić

Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva:

listopad, studeni, prosinac	- utvrđivanje popisa učenika za polaganje ispita
veljača	- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite
ožujak	- odlučivanje o opravdanosti naknadnih prijave/promjena razina i odjava prijavljenih ispita, - utvrđivanje i ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita
travanj	-poslovi oko organizacije i provođenja ispita obaveznih i izbornih predmeta (priprema ispitnih prostorija) - utvrđivanje i ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita, - obavljanje i drugih poslova koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.
svibanj	-utvrđivanje konačnog popisa učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i njihovo označavanje u bazi Centra, - poslovi oko organizacije i provođenja ispita obaveznih i izbornih predmeta - utvrđivanje i ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita, - obavljanje i drugih poslova koji proizlaze iz naravi provedbe ispita
lipanj-srpanj	-poslovi oko organizacije i provođenja ispita obaveznih i izbornih predmeta - odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita, - utvrđivanje i ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita, - obavljanje i drugih poslova koji proizlaze iz naravi provedbe ispita. - zaprimanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te dostavlja Centru mišljenje
kolovoz	-poslovi oko provođenja ispita državne mature u jesenskom roku

Plan rada ispitnog koordinatora:

Prema *Pravilniku o polaganju državne mature*, čl. 13., poslovi i odgovornost ispitnog koordinatora jesu:

- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite,
- raspoređivanje učenika u skupine po ispitnim prostorijama,
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala,
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita,
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita,
- povrat ispitnih materijala Centru,
- informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadacima i ciljevima vrjednovanja,
- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnoga materijala,
- savjetovanje učenika o odabiru ispita izbornoga dijela državne mature,
- informiranje učenika o postupku provođenja ispita te koordiniranje prijavljivanja za ispite na razini škole,
- vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama,
- informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja te savjetovanje i pružanje podrške,
- sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar,
- organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem,
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike,
- unošenje podataka u Središnji registar državne mature,
- ispisivanje i podjela svjedodžbi o državnoj maturi i potvrda o položenim ispitima državne mature

8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Sa svrhom što uspješnijeg ostvarivanja zadanih odgojno-obrazovnih ciljeva škole potrebno je konstantno usavršavanje nastavnika, ravnateljice i stručnih suradnika. Planirani broj sati stručnog usavršavanja nastavnika (pojedinačno i skupno) sastavni je dio Rješenja o tjednom i godišnjem rasporedu radnih obveza nastavnika u šk. g. 2026./27. Svi nastavnici do 11. rujna izrađuju Godišnje izvedbene kurikulume te postavljaju poveznicu na mapu s dokumentima u zajedničku tablicu, u MS Teamsima. Na taj način je zabilježeno točno vrijeme predaje dokumentacije a štedi se na bespotrebnom ispisivanju.

Stručno usavršavanje nastavnika vršit će se prema programu i rasporedu Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih i međužupanijskih stručnih vijeća, Nastavničkog vijeća, stručnih aktiva te Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. Prije prijave na skup svaki nastavnik dužan je javiti se ravnateljici, kako bi se na vrijeme organizirao odgojno-obrazovni rad. Nakon povratka sa stručnog skupa svaki nastavnik dužan je iznijeti svoj stručni osvrt na održani skup na stručnom aktivu predmetnih nastavnika, kao i u izvješću koje predaju uz putni nalog.

Škola je dužna osigurati odlazak samo na one skupove koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i koji se nalaze objavljeni na *ettaedu* portalu i na *EMI*, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Nastavnici mogu sudjelovati i na ostalim skupovima ako sami osiguraju sredstva i ako njihov odlazak ne remeti normalno odvijanje nastavnog procesa. Škola će nastojati osigurati sredstva i za stručne skupove izvan AZOO-a i MZOM-a, a koje nastavnici procjene kao kvalitetne.

U školi, na svakom Nastavničkom vijeću svaki aktiv će održati po jedno predavanje, tijekom školske godine.

U planu je zajedničko stručno usavršavanje nastavnika, u našoj školi, pozivanjem vanjskih predavača i stručnjaka iz područja komunikacije i mentalnog zdravlja.

Osobno usavršavanje nastavnika provodit će se proučavanjem odabrane literature iz psihološkog i pedagoškog područja.

Sva radna mjesta u školi stručno su zastupljena.

9. AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJA I OBRAZOVANJA

9.1 RAZVOJNI PLANOVI

NAZIV AKTIVNOSTI	ISHODI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI	NAČIN VREDNOVANJA
PROFESIONALNO USMJERAVANJE	Učenici osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.3. Razvija osobne potencijale. osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. zdr C.5.1. Opisuje profesionalne rizike pojedinih zanimanja. pod A.4.2. Snađi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjerenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.	„Moje profesionalno ja“ - radionice na satovima razrednika - 3. i 4. razredi „Od školskog predmeta do karijere“ - povezivanje s osobama različitih zanimanja - praćenje i informiranje učenika o novitetima u različitim područjima rada koja uključuju znanje iz pojedinih predmeta - organizacija dodatnih aktivnosti vezanih uz predmetno područje (prema planu navedenom u dijelu „Projekti“) Praksa za učenike 3. razreda – GimDar.GO Upoznavanje s različitim studijima i zanimanjima - posjet promotora studijskih programa i bivših učenika - posjet Smotri sveučilišta u Zagrebu - posjet Sajmu fakulteta u Gudovcu - SBISU – Susret bivših i sadašnjih učenika Radionice i predavanja na temu izlaska na tržište rada (pisanje životopisa, pristupanje intervjuu za posao) Psihologijsko testiranje i individualno savjetovanje	stručna suradnica razrednici predmetni nastavnici ravnateljica stručna suradnica, predmetni nastavnici, ravnateljica vanjski stručnjaci (CISOK i drugi suradnici) stručna suradnica	evaluacijski listići za vrednovanje radionica, predavanja, terenskih nastava: stupanj zadovoljstvo učenika individualnim savjetodavnim radom ispitan evaluacijskim upitnikom

NAZIV AKTIVNOSTI	ISHODI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI	NAČIN VREDNOVANJA
PROFESIONALNO USMJERAVANJE	Nastavnici Opisuju proces i sve sastavnice procesa karijernog odlučivanja. Potiču učenike na istraživanje svojih interesa, vrijednosti i sposobnosti unutar svojih predmeta. Koriste svoju ulogu nastavnika kao modela radne uloge. Prepoznaju prilike za profesionalno usmjeravanje i načine kvalitetne realizacije istih kroz nastavni proces, projekte, terensku nastavu i druge aktivnosti.	„Moje profesionalno ja – što sve uključuje profesionalna odluka“ - predavanje na nastavničkom vijeću o sastavnicama karijerne odluke	stručna suradnica	evaluacijski listići
	Roditelji Razumiju i opisuju proces i sve sastavnice procesa karijernog odlučivanja. Pružaju podršku djetetu u karijernom odlučivanju i upoznavanju svijeta rada. Koriste mogućnost savjetovanja roditelja u postupku karijernog savjetovanja i potiču djecu na isto.	Predavanje na roditeljskom sastanku 4. razreda	stručna suradnica	evaluacijski listići
		Individualni savjetodavni rad	stručna suradnica	broj uključenih roditelja

9.2 ŠKOLSKA PREVENTIVNA STRATEGIJA (ŠPS)/Školski preventivni program (ŠPP)

Voditelj/i: Elizabeta Sabljic, prof., nastavnici organizatori/provoditelji pojedinih aktivnosti

Procjena stanja i potreba: Provođenjem postupka probira u području mentalnog zdravlja pokazalo se da je broj učenika s teškoćama mentalnog zdravlja u porastu što je vidljivo i kroz povećanje broj učenika uključenih u individualni savjetodavni rad psihologinje. Prisutnost ovih teškoća uočena je i od strane predmetnih nastavnika i razrednika u svakodnevnom funkcioniranju učenika i akademskoj izvedbi sve većeg broja učenika. Porast je učenika koji doživljavaju ispitnu anksioznost, teško se nose sa svakodnevnim stresom, otežano zadržavaju pažnju tijekom nastavnih sati, povećava se broj izostanaka (pogotovo u vrijeme provjera znanja). Kod 1. razreda unazad nekoliko godina uočava se povećanje broja učenika sa slabije razvijenim vještinama učenja, površnijom pohranom informacija i transferom znanja, slabije razvijenim kritičkim mišljenjem i rječnikom. Dugotrajno korištenje ekrana kao i nekritičko pristupanje sadržaju vidljiv je u kroz negativan utjecaj na samopoimanje učenika, navike i vještine učenja. Promjene u socijalnom funkcioniranju vidljive su u povećanom broju učenika kod kojih su uočene teškoće pri govorenju pred drugima, opažena je smanjena socijalna osjetljivost učenika na potrebe drugih te smanjena tolerancija na različitost.

CILJEVI PROGRAMA:

Aktivnosti su usmjerene i na razvijanje socijalnih vještina suosjećanja i empatije, tolerancije, odgovornosti za svoje ponašanje u odnosima, aktivnog pomaganja drugima i aktivnog sudjelovanja u životu zajednice, razvoj vještina nošenja sa stresom, razvijanje vještina učenja i odgovornog korištenja ekrana.

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE I RODITELJE

Evaluirani programi/programi s certifikatom ZZJZ Programi sa stručnim mišljenjem AZOO i suglasnošću MZOM-a				
<i>Naziv programa</i>	<i>Razredni odjel/i</i>	<i>Broj susreta</i>	<i>Broj susreta s roditeljima</i>	<i>Provodi</i>
Prevenција nasilja u mladenačkim vezama (program Društva za psihološku pomoć)	2.ab	4	0	E. Sabljčić

Programi koji su osmišljeni u školi (uključujući programe financirane putem Javnog poziva MZOM)					
<i>Naziv programa</i>	<i>Razredni odjel/i</i>	<i>Broj susreta</i>	<i>Evaluacija</i>	<i>Broj susreta s roditeljima</i>	<i>Provodi</i>
Misli, uči, ostvari uspjeh	1.abc	4	Evaluacijski upitnici	0	E. Sabljčić
Kako si?	1.abc	2	Evaluacijski upitnici	2 (1. i 2.r)	E. Sabljčić
	2.ab	2			
	3.abc	2			
	4.abc	2			
Život ispred i iza ekrana	1.abc	2	Evaluacijski upitnici	1 (2.r)	E. Sabljčić
	2.ab	2			E. Petrušić
	3.abc	2			I. Milašin
	4.abc	2			D. Jurić

Značajnije preventivne aktivnosti (npr. obilježavanje nekih datuma, predavanja vanjskih suradnika)				
<i>Naziv programa</i>	<i>Razredni odjel/i</i>	<i>Kratak opis aktivnosti ili sadržaj aktivnosti</i>	<i>Trajanje</i>	<i>Provodi</i>
POP-UP festival	4.abc	Osmišljavanje i provođenje radionice za predškolce vezane uz socijalno emocionalne vještine.	4 sata (priprema) 4 sata (provedba u vrtićima)	E. Sabljčić
Svjetski dan ljubaznosti	fakultativna nastava	Radionica na satu i izrada kreativnog uratka kojim se potiču učenici na činjenje i širenje dobrih djela.	2 sata	A. Varat
Svjetski dan mentalnog zdravlja	4.abc	Radionica o važnosti brige o sebi te povezanosti mentalnog zdravlja.	2 sata	I. Ančić Antolović E. Sabljčić
Međunarodni dan sreće	3.abc zainteresirani učenici	Radionica „Život u bojama sreće“ ; izložba radova učenika.	2 sata Trajanje izložbe (2 - 3 tjedna)	E. Sabljčić
Tjedan mozga	2.ab/3.abc	Predavanje/radionice za učenike.	2 sata	I. Ančić Antolović E. Sabljčić M. Malešević
Adventski kalenDAR	Svi učenici	Prikupljanje i razvrstavanje doniranih proizvoda te predaja istih potrebitima.	2 tjedna	I. Lisac
Svi različiti, svi isti	Izborna nastava psihologije 4.r	Partnerstvo na projektu „Ljepota različitost“ Udruge Korak dalje kroz radionice s korisnicima udruge. Posjet Udruzi „Korak dalje“, domu za stare i nemoćne i domu za nezbrinutu djecu.	2 susreta	E. Sabljčić, djelatnici Udruge Korak dalje
Marijini obroci	Svi učenici	Prikupljanje dobrovoljnih novčanih priloga.	2 tjedna	I. Lisac

Značajnije preventivne aktivnosti (npr. obilježavanje nekih datuma, predavanja vanjskih suradnika)				
<i>Naziv programa</i>	<i>Razredni odjel/i</i>	<i>Kratak opis aktivnosti ili sadržaj aktivnosti</i>	<i>Trajanje</i>	<i>Provodi</i>
Budi aktivan, budi human	Svi učenici	Suradnja u humanitarnim akcija Crvenog križa, osmišljavanje, organiziranje i sudjelovanje u humanitarnim akcijama.	Višekratno tijekom školske godine (precizno trajanje pojedine aktivnosti nije moguće predvidjeti)	E. Sabljčić
Obilježavanje Međunarodnog dana rijetkih bolesti	4.r izborna nastava biologija i psihologija	Predavanje Diane Takač o Niemann-Pickovoj bolesti učenicima 4. razreda izborne nastave psihologije i biologije.	2 sata	I. Ančić Antolović E. Sabljčić
Projekt "Vježbaonica"	Svi zainteresirani učenici	Uključivanje što većeg broja učenika u organizirane školske sportske aktivnosti.	Tjednom 1 sat tijekom cijele školske godine	E. Sulik
Plesni tečaj	Zainteresirani učenici 4.r	Učenje raznih plesova.	Tjednom 1 sat tijekom prvog polugodišta	V. Lujanac. G. Grgić
Safer Internet Day	Izborna nastava informatike	Predavanje na satima informatike, radionica, gledanje filma Social Dilema, izrada materijala.	4 sata	I. Milašin
Interdisciplinarna terenska nastava u Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa	Izborna nastava biologije	Posjet Centru i sudjelovanje na radionici.	2 sata	I. Ančić Antolović M. Malešević
Zabava, učenje, druženje	Svi učenici	Organizacija dana posvećenih druženju, kreativnosti i sportu (Dan bez torbe, Šareni dan, Kreativno-sportski dan, Tjedan maturanata i dan plesa).	7 dana	nastavnici, stručna suradnica, ravnateljica

Programi/aktivnosti koje provode vanjski suradnici				
<i>Naziv programa</i>	<i>Razredni odjel/i</i>	<i>Broj susreta</i>	<i>Broj susreta s roditeljima</i>	<i>Provodi</i>
Budi svoj	1.abc	1 (2 sata)	1 (1sat)	Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije

AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STRUČNE SURADNIKE

Stručne teme	
<i>Nastavničko vijeće</i>	<i>Razredna vijeća/Aktivi/Razrednici</i>
Kako emocije utječu na kognitivne procese?	Teški razgovori s učenicima, roditeljima i nastavnicima – radionica za razrednike
Predavanje u sklopu projektu „Za život bez diskriminacije“ Udruga osoba s invaliditetom Daruvar	Sukobi u razredu – radionica za razrednike Uloga razrednika u poticanju motivacije učenika? - razrednik

9.3. SURADNJA RODITELJA I ŠKOLE

Suradnja roditelja i škole odvijat će tijekom školske godine kroz individualne razgovore roditelja s razrednicima, nastavnicima, stručnom suradnicom i ravnateljicom te redovitim roditeljskim sastancima te kroz suradnju s Vijećem roditelja.

Raspored individualnih konzultacija objavljen je na web stranici škole.

Teme za roditeljske sastanke:

RAZRED	TEMA	VRIJEME	NOSITELJ
1. RAZREDI	I. sastanak Upoznavanje – dogovor suradnje, upoznavanje s poslovima stručnog suradnika	16. rujna 2026.	stručna suradnica i ravnateljica
	„Budi svoj“	II. polugodište	Dr. Iva Manestar, ZZJZ
	Adolescencija – razdoblje prilika za cijelu obitelj	I. polugodište	stručna suradnica
2. RAZREDI	Mentalno zdravlje učenika – Kako ga očuvati?	II. polugodište	stručna suradnica
3. RAZREDI	Odgovornost prema sebi i drugima	II. polugodište	stručna suradnica
4. RAZREDI	Vještine upravljanja karijerom – Što su i kako ih osnaživati kod maturanata?	II. polugodište	stručna suradnica

9.4. PROJEKTI/AKTIVNOSTI

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
1.	České zvyky a tradice během čtyř ročních období (Češki običaji i tradicija tijekom četiri godišnja doba)	Upoznavanje i predstavljanje čeških običaja i tradicije tijekom četiri godišnja doba.	radionice, uređenje panoa	T. Trbojević	Podzim / Jesen – rujan – listopad Zima / Zima – prosinac – siječanj Jaro / Proljeće – veljača – ožujak Léto / Ljeto – travanj – svibanj	škola	radovi i dojmovi učenika, pano
2.	Svjetski dan pripovijedanja - World Storytelling Day	Poticanje razvoja umijeća pripovijedanja na stranom jeziku te osvještavanje njegove uloge u očuvanju usmene kulture, povijesti i mudrosti različitih naroda. Pripovijedanje je moćan način komunikacije i povezivanja s ljudima iz različitih kultura	Organizirati aktivnosti i radionice čitanja i pripovijedanja na stranome jeziku kroz redovitu i/ili fakultativnu nastavu stranoga jezika.	A. Varat i N. Tuček A. Groš	20. ožujka 2027.	škola	evaluacija radionica, audio materijali, fotografije, izvješće
3.	Uređenje škole - izložba fotografija i likovnih radova učenika	Razvijanje i poticanje učeničke kreativnosti.	uljepšati školski prostor	G. Grgić, N. Kasaš	listopad – travanj	škola	komentari i dojmovi učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
4.	Digitalni euro – kada dolazi i što donosi	Podizanje razine financijske pismenosti učenika.	predavanje stručnjaka iz Hrvatske narodne banke učenicima na izornoj nastavi matematike kao i ostalima ovisno o interesu	stručnjak iz Hrvatske narodne banke, S. Varga, V. Per Milanović, T. Prhal	veljača	HNB	dojmovi učenika
5.	Poznam svoju vlast – pub kviz	Jačanje suradnje Gimnazije Daruvar i Saveza Čeha.	izrada i održavanje pub kviza	nastavnik i učenici B modela	svibanj	nema troškova	prezentacija
6.	20 svjetskih pisaca	Upoznavanje najznačajnijih svjetskih pisaca i razvijanje vještine prevođenja.	uređenje panoa, prevođenje	R. Žukina, S. Janković, T. Trbojević	tijekom školske godine	škola	pano, komentari i dojmovi učenika, radovi učenika
7.	Završna priredba	Predstavljanje rada učenika i nastavnika, razvijanje kreativnosti i umjetničkog izričaja te promoviranje škole.	priredba	R. Žukina, S. Janković	lipanj	škola	dojmovi sudionika i gledatelja

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
8.	Hour of Code	Upoznavanje s računarstvom i demistifikacija kodiranja.	programiranje za vrijeme izborne nastave informatike, izbor dodatnih tečajeva programiranja	I. Milašin	prosinac	nema troškova	rezultati programiranja i radni listići
9.	Svjetski tjedan svemira	Upoznavanje osnovnih pojmova, povijesti i razvoja svemira te razvoja ljudskih spoznaja o svemiru.	rad na satima informatike (izborne), geografije i povijesti u simulacijama, istraživanje letjelica i sondi, pisanje programa, istraživanje o građi i povijesti svemira	nastavnici povijesti, geografije i informatike	listopad	nema troškova	rezultati programiranja i istraživanja, prezentacije, seminari i radni listići
10.	European Week of Code	Upoznavanje s računarstvom i demistifikacija kodiranja.	programiranje za vrijeme izborne nastave informatike	I. Milašin	listopad	nema troškova	rezultati programiranja i radni listići
11.	Mjesec materinjeg jezika	Obilježavanje Mjeseca materinjeg jezika, razvijanje ljubavi prema jeziku i usvajanje normi pravilne jezične uporabe.	radionice, prevođenje uređenje panoa	T. Trbojević, I. Brabec	veljača	škola	radovi i dojmovi učenika, pano

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
12.	Safer Internet Day	Osvještivanje opasnosti na internetu te stjecanje znanja o sigurnom korištenju interneta.	Predavanje na satima informatike, radionica, gledanje filma Social Dilema, izrada materijala	I. Milašin	veljača	škola	dojmovi učenika, napravljeni materijali, rezultati istraživanja
13.	Ususret proljeću – Festival dječjeg stvaralaštva	Razvijanje kreativnosti, mašte i stvaralačkog izražavanja.	napisati pjesmu na temu proljeća	T. Trbojević	prvo polugodište	škola	radovi učenika
14.	Pošta iz Rima	Upoznavanje učenika s civilizacijskim i povijesnim okolnostima života u antičkom Rimu kroz fiktivna pisma roba.	organizirati pisanje fiktivnih pisama sa strogo predefiniranim sadržajem barem jednom tjedno u kanalima razreda koji uče Latinski jezik u Teamsu	A. Groš	tijekom školske godine	nema troškova	komentar pisma i postavljanje pitanja za nova pisma u kanalima razreda u Teamsu
15.	Plesni tečaj	Upoznavanje osnova društvenih plesova i plesne kulture te razvijanje socijalnih i društvenih kompetencija.	vježbe plesa u odgovarajućem prostoru u školi	V. Lujanac., G. Grgić	tijekom prvog polugodišta	nema troškova	ples u sklopu maturalne zabave
16.	Noć knjige	Poticanje ljubavi prema pisanoj riječi, razvijanje kulture čitanja i poticanje kreativnosti.	izrada panoa, određene aktivnosti u pojedinim razredima	E. Petrušić, R. Žukina	travanj	škola	dojmovi učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
17.	HOD – Hrvatski olimpijski dan	Promicanje važnosti bavljenja sportskom aktivnošću, olimpijskih načela izvrsnosti u svakom području, razumijevanje, mir i solidarnost među ljudima kao sastavnice olimpijskog djelovanja.	organizacija predavanja na temu olimpizma i olimpijskog pokreta, sportska natjecanja	E. Sulik, učenici	10. rujan	nema troškova	izrada plakata i prezentacije
18.	Ružičasti listopad- mjesec borbe protiv raka dojke	Upoznavanje učenika o važnosti samopregleda kao učinkovitog načina prevencije te ranog otkrivanja raka dojke.	organizacija predavanja u suradnji sa udrugom „Sve za nju“, podjela promotivnih materijala	I. Ančić Antolović, M. Malešević,, učenici 2., 3. i 4. razreda	listopad	nema troškova	izrada plakata pripremanje predavanja (učenici izborne nastave biologije na satovima razrednika)
19.	Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	Podizanje svijesti o opasnostima od spolno prenosivih bolesti.	predavanje „AIDS i spolno prenosive bolesti“	I. Ančić Antolović, M. Malešević, učenici	prosinac	nema troškova	izrada plakata izrada prezentacije
20.	Obilježavanje dana sjećanja na žrtve holokausta	Obilježavanje značajnih povijesnih obljetnica.	posjet židovskom groblju, Zavičajnom muzeju i sinagogi	nastavnici povijesti	siječanj	nema troškova	vrednovanje za učenje, kao učenje
21.	Svjetski dan videoigara	Razvijanje interesa za stvaranje videoigara i upoznavanje industrije videoigara i esporta.	izrada videoigre, istraživanje na internetu, posjet muzeju videoigara, izrada panoa	I. Milašin	rujan proljeće	škola i roditelji	videoigra i pano

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
22.	Međunarodni dan zaštite močvara	Poticanje samostalnog istraživanja i promatranja primjenom stečenog znanja u praksi.	gledanje prezentacije o močvarnim staništima	I. Ančić Antolović, M. Malešević, učenici	veljača	nema troškova	radni listići IKT
23.	Dan zaštite voda	Poticanje samostalnog istraživanja i promatranja primjenom stečenog znanja u praksi.	stručno predavanje (Hrvatske vode), prezentacije učenika i profesora	M. Malešević, I. Ančić Antolović, R. Moulis	ožujak	nema troškova	evaluacijski listići, Izrada plakata IKT
24.	Međunarodni dan biološke raznolikosti	Popularizacija prirodnih znanosti, podizanje ekološke svijesti kod učenika.	prezentacije učenika	M. Malešević i I. Ančić Antolović, učenici izborne nastave biologije	svibanj	nema troškova	radni listići izrada plakata i prezentacija IKT
25.	Projekt "Vježbaonica"	Poboljšanje zdravstvenog statusa učenika, povećanje interesa za tjelesnim vježbanjem, stvaranje zdravih životnih navika.	uključivanje što većeg broja učenika, prvenstveno onih koji nisu uključeni u sustav sportskih klubova, u organizirane školske sportske aktivnosti	E. Sulik	tijekom školske godine	nema troškova	izrada plakata dojmovi učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
26.	Što matematičar radi u Hrvatskoj narodnoj banci?	Upoznavanje učenika s profesijom matematičara.	predavanje stručnjaka iz HNB učenicima na izbornoj nastavi matematike kao i ostalima zainteresiranima	stručnjak iz Hrvatske narodne banke, S. Varga, T. Prhal, V. Per Milanović	studeni	HNB	dojmovi učenika
27.	Obilježavanje Međunarodnog dana rijetkih bolesti	Osvježavanje problema osoba oboljelih od rijetkih bolesti te poticanje empatije i solidarnosti.	predavanje Diane Takač o Niemann-Pickovoj bolesti učenicima 4. razreda izborne nastave psihologije i biologije	E. Sabljčić, I. Ančić Antolović, učenici 4. razreda izborne iz psihologije i biologije	veljača	nema troškova	izrada plakata, ukrašavanje hodnika radovima učenika (otisci dlanova)
28.	Erasmus+ projekt - ROOTS	Razvijanje ključnih kompetencija učenika i nastavnika, uključujući komunikacijske, digitalne, jezične i međukulturne vještine; poticanje aktivnog građanstva, europskih vrijednosti i poštovanja različitosti.	sudjelovanje u aktivnostima i mobilnostima u sklopu Erasmus+ projekt.	N. Tuček, A. Varat, D. Jurić,	tijekom školske godine	u sklopu projekta	Erasmus kutak, izvješća za medije, fotografije, videa, izvješća
29.	Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača	Upoznavanje učenika s važnosti očuvanja ozonskog omotača, podizanje ekološke svijesti.	gledanje filma „Ozonski omotač“	prof. biologije prof. kemije učenici	rujan	nema troškova	izrada plakata IKT

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
30.	Europski tjedan prevencije raka maternice	Podizanje svijesti o opasnostima zaraze HPV-om i mogućnostima cijepljenja.	organizacija predavanja u suradnji sa udrugom „Sve za nju“, projektom “Budi mRAK”, podjela promotivnih materijala	I. Ančić Antolović, M. Malešević, učenici izborne i redovne nastave biologije	veljača	nema troškova	izrada plakata izrada prezentacije predavanje online anketa i evaluacijski listić
31.	Međunarodni dan engleskoga jezika	Obilježavanje Međunarodnog dana engleskoga jezika i osvještavanje njegove važnosti u suvremenom svijetu.	organizirati aktivnosti koje će poticati i motivirati učenike na proširivanje znanja o povijesti, ali i značenju engleskog jezika u suvremenom svijetu- predavanje o povijesti i razvoju jezika, Shakespeareov doprinos, kviz o jeziku, radionica o lažnim parovima, pisanje pjesme na engleskom jeziku i sl	A. Varat i N. Tuček	23. travnja 2027.	škola	materijali s predavanja i radionica, fotografije, izvješće

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
32.	Tjedan psihologije	Popularizacija psihologije kao znanosti: približavanje građanima tema mentalnog zdravlja i psihološkog tumačenja doživljavanja i ponašanja; povećanje prepoznatljivosti škole kao važne obrazovne institucije u lokalnoj zajednici.	izrada plakata, izrada istraživanja, predavanje; predavanja za građanstvo bivših učenika škole koji studiraju ili su završili psihologiju	E. Sabljčić, ravnateljica partner Poliklinika Arcadia	8. – 14. 3. 2027.	škola	evaluacijski listići, foto dokumentacija, praćenje posjećenosti aktivnosti
33.	Budi svoj	Prevenција ovisnosti kroz razvoj kritičkog mišljenja i socioemocionalnih kompetencija.	radionice za učenike i roditelje 1. razreda	E. Sabljčić stručnjaci ZZJZ BBŽ	tijekom školske godine	nema troškova	evaluacijski listići
34.	POP-UP festival	Razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija učenika i njihova primjena u poučavanju socijalno – emocionalnim vještinama djece vrtićke dobi.	sudjelovanje učenika u provođenju radionica u vrtićima, Udruzi Korak dalje i Centru Rudolf Steiner u okviru POP-UP festivala u organizaciji Grada Daruvar	E. Sabljčić i zainteresirani učenici 3.r i učenici izborne nastave psihologije 4.r.	rujan - prosinac	Grad Daruvar	evaluacijski listići
35.	Pub kviz	Poticanje istraživačkog učenja i suradnje među učenicima.	održavanje natjecanja po grupama	svi zainteresirani nastavnici	tijekom školske godine	nema troškova	rezultati kviza

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
36.	Znate li hrvatski?	Obilježavanje Dana hrvatskoga jezika, razvijanje ljubavi prema jeziku, usvajanje pravila hrvatskoga standardnog jezika te osvještavanje učestalih jezičnih pogrešaka.	uređenje panoa	E. Petrušić, S. Janković	11. – 17. ožujka	škola	pano
37.	Budi aktivan, budi human	Razvijanje socijalno – emocionalnih vještina empatije i aktivnog djelovanja za dobrobit zajednice i ljudi u potrebi.	suradnja u humanitarnim akcija Crvenog križa, osmišljavanje, organiziranje i sudjelovanje u humanitarnim akcijama	E. Sabljic i ostali zainteresirani nastavnici	tijekom školske godine	nema troškova	broj uključenih učenika i ostvarenih volontiranja
38.	Dan branitelja grada Daruvara	Upoznavanje Domovinskog rata na području Daruvara.	predavanje	branitelji Daruvara, učenici	18. rujna	nema troškova	dojmovi učenika
39.	Dan Češke Republike	Upoznavanje s geografskim i povijesnim osobitostima Češke.	otvorena predavanja za učenike B modela	I. Horina i V. Ivić	listopad	nema troškova	nastavni listići
40.	„I moj glas je bitan!“	Upoznavanje učenika sa stjecanjem aktivnog i pasivnog biračkog prava.	predavanje u školi, diskusija i radionica (simulacija izbora)	V. Purković, Državno izborno povjerenstvo	tijekom školske godine, ovisno o dogovoru s DIP-om	škola	dojmovi sudionika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
41.	Zajedno u letu - 80 godina tehničke kulture u Hrvatskoj	Poticanje kreativnog djelovanja te upoznavanje izumitelja, izuma i osnovnih fizikalnih zakonitosti.	grupna izrada stiliziranog padobrana i lika Fausta Vrančića	A. Kurbašić i I. Milašin	rujan	škola	Video uradak
42.	Od školskog predmeta do karijere	Upoznavanje različitih studija, zanimanja i poslova te razumijevanje primjene znanja i vještina u stvarnom životu.	SBISU – susret bivših i sadašnjih učenika predavanja i radionice stručnjaka iz svijete rada raznih zanimanja; predstavljanje različitih studija	ravnateljica, stručna suradnica predmetni nastavnici	23.12.2026. tijekom godine	škola	evaluacijski upitnik, foto dokumentacija
43.	Marijini obroci	Razvijanje svijesti o važnosti solidarnosti, društvene odgovornosti i pomaganja potrebitima.	prikupljanje dobrovoljnih novčanih priloga	I. Lisac	svibanj	nema troškova	analiza uspješnosti provedene akcije
44.	Stijene našeg zavičaja i šire	Prikupljanje uzoraka stijena i upoznavanje njihovih obilježja.	izvanučionička nastava	R. Moulis, učenici	tijekom školske godine	nema troškova	prepoznavanje vrste stijena i njihovih obilježja

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
45.	Europski dan jezika	Podizanje svijesti o važnosti učenja jezika kako bi se povećala višejezičnost i interkulturalno razumijevanje. Promicanje bogate jezičnu i kulturnu raznolikost Europe. Poticanje cjeloživotnog učenja jezika u školi i izvan nje. Obilježavanje Europskog dana jezika i osvješčivanje važnosti njegovanja vlastite jezične i kulturne baštine te poticanja višejezičnosti i većeg međukulturnog razumijevanja.	uređenje panoa, radionice na satu stvaranje plakata u kojima se ističe da učenje jezika koristi i emocije i mozak, povezuje ljude, može olakšati razmjenu ideja, emocija i iskustava – jačajući empatiju i poštovanje prema različitim načinima života	N. Tuček i A. Varat, D. Jurić, N. Foškić	u danima uoči Europskog dana jezika 26. rujna 2026.	škola	evaluacijski listić, fotografije, izvješće o radionici
46.	10 dana astronomije	Upoznavanje učenika s osnovnim astronomskim pojmovima i poticanje sudjelovanja u astronomskim projektima.	posjet organiziranim predavanjima astronomskog društva Kumova slama u Daruvaru, predavanja u školi	nastavnici cijele škole	ožujak – travanj (ovisno o organizatorima)	nema troškova	dojmovi učenika

Godišnji plan i program rada Gimnazije Daruvar

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
47.	Škola budućnosti - programi	Razvijanje kritičkog mišljenja i digitalnih vještina 21. stoljeća. Raditi na osamostaljivanju u radu i suradnji, razvijanje programiranja u drugim programskim jezicima, rad na softveru i dr.	rad u školi na fakultativnoj nastavi i izornoj nastavi informatike	I. Milašin	tijekom školske godine	škola	prisustvovanje završnoj konferenciji i izrada zadanog projekt
48.	Pisci na maturi	Obilježavanje godišnjica života i rada književnika zastupljenih na državnoj maturi te upoznavanje učenika s njihovim stvaralaštvom.	uređenje panoa	S. Janković	tijekom školske godine	škola	pano
49.	Kviz natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski Sabor“	Provjera i proširivanje znanja o Hrvatskom saboru.	predavanje, radionica	V. Purković	veljača	škola	radionica

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
50.	Predavanje o turističkim destinacijama u Hrvatskoj i svijetu	Upoznavanje učenika s turističkim prostorima u Hrvatskoj i svijetu te njihovom važnošću.	predavanje	nastavnik geografije, vanjski suradnici, učenici	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići
51.	Svi različiti, svi isti	Razvijanje socijalno - emocionalnih kompetencija - empatije, poštovanja prava drugih osoba, uvažavanje različitosti i potreba drugih; prepoznavanje i razumijevanje potreba i mogućnosti osoba s intelektualnim teškoćama i tjelesnim invaliditetom.	partnerstvo na projektu „Ljepota različitost“ Udruge Korak dalje Partnerstvo na projektu „Za život bez diskriminacije,, Udruga osoba s invaliditetom Daruvar	E. Sablić, djelatnici Udruge Korak dalje i Udruge osoba s invaliditetom Daruvar	tijekom školske godine	Udruga Korak dalje i Udruga osoba s invaliditetom Daruvar	evaluacijski listići
52.	Matematički kutak	Popularizacija matematike te produbljivanje znanja s redovne nastave.	istraživanje na internetu, izrada panoa	S. Varga, T. Prhal, V. Per Milanović	aktivnost se provodi tijekom cijele školske godine	škola	dojmovi učenika
53.	Značajni datumi za ljudska prava, filozofiju i političku povijest Hrvatske	Proširivanje znanja iz područja filozofije, sociologije i politike.	seminari, predavanja i radionice na zadanu temu	V. Purković, I. Stepić	tijekom školske godine	škola	izrada plakata, prezentacija i eseja

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
54.	Io, Saturnalia	Upoznavanje učenika s rimskom svetkovinom Saturnalia i njezinim utjecajem na suvremene božićne običaje.	učeničko istraživanje o svetkovini Saturnalia i prezentiranje pronađenih informacija i uspoređivanje s današnjim običajima svetkovine Božića	A. Groš	siječanj	nema troškova	evaluacija na satu
55.	Od otkrića do priča	Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige i poticanje čitanja.	predavanje i radionice na satovima razrednika, predstaviti određena djela iz školske knjižnice na satovima razrednika, uređenje panoa	E. Petrušić	15. 10. – 15. 11. 2026.	škola	dojmovi učenika
56.	Obilježavanje dana sjećanja na žrtvu Vukovara	Obilježavanje značajnih povijesnih obljetnica.	školski pano, paljenje lampiona na gradskom trgu	nastavnici povijesti, učenici 4. razreda	studeni	nema financiranja	vrednovanje za učenje, kao učenje
57.	Dan grada Daruvara	Jačanje suradnje škole i Grada Daruvara prilikom obilježavanja Dana grada.	prikazivanje filma <i>Večer kod grofa Jankovića</i>	R. Žukina, G. Grgić, E. Petrušić, V. Turk Presečki	svibanj	nema troškova	dojmovi sudionika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
58.	Povratak prirodi	Upoznavanje učenika s vodom, tlom, reljefom i klimom svog zavičaja kroz istraživanje.	istraživanje na terenu u svom zavičaju	R. Moulis, vanjski suradnici i učenici	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići
59.	Karta BBŽ-a i okolice - učenici naše škole	Izrada karte BBŽ-a i ucrtavanje naselja iz kojih dolaze učenici škole.	crtanje županije i ucrtavanje naselja na zidu učionice	R. Moulis, učenici	tijekom školske godine	škola	rezultati rada na kraju (ucrtana mjesta na karti)
60.	Adventski kalenDAR	Poticanje promišljanja o važnosti darivanja, pomaganja i brige za druge.	prikupljanje i razvrstavanje doniranih proizvoda te predaja istih potrebitima	I. Lisac, Caritas Požeške biskupije	prosinac	nema troškova	analiza uspješnosti provedene akcije
61.	Rimska Republika	Upoznavanje učenika s glavnim upravnim institucijama Rimske Republike i uspoređivanje s institucijama modernih demokracija.	učeničko istraživanje o glavnim upravnim institucijama Rimske Republike prezentiranje pronađenih informacija i uspoređivanje s današnjim institucijama modernih država s demokratskim uređenjem	A. Groš	siječanj	nema troškova	kviz + nagrada

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
62.	Projekt Davora Rostuhara "Teleportacija u škole"	Upoznavanje s novom tehnologijom u nastavi – VR kinom.	posjetiti VR kino u Zagrebu ili će putujuće kino doći k nama	R. Moulis	tijekom školske godine	roditelji	radni listići, kviz
63.	Obilježavanje Dana Europe	Upoznavanje učenika s Danom Europe i državama EU-a, podizanje svijesti o europskim vrijednostima i poticanje aktivnog sudjelovanja u demokratskim procesima.	predavanje, radionica, pano	V. Purković, A. Varat	početak svibnja (9. svibnja 2027.)	škola	izrada plakata, popis uključenih učenika, izvješće, fotografije
64.	Misli, uči, ostvari uspjeh	razvoj samoregulacije učenja – planiranja, praćenja i usmjeravanja vlastitog učenja kroz razvoj vještina: - planiranja - motiviranja - aktivnog učenja - samovrednovanja učenja emocionalne regulacije pri učenju	radionice za učenike 1. razreda	E. Sabljčić	polugodište	škola	evaluacijski upitnici

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
65.	Kako si?	Osvještavanje važnosti njegovanja mentalnog zdravlja kroz učenje različitih načina brige o mentalnom zdravlju. Osvješčivanje blagotvornog utjecaja smijeha na mentalno i tjelesno zdravlje te međuljudske odnose. Upoznavanje učenika s povezanošću neurološkog sustava i psihološkog funkcioniranja čovjeka te osvješčivanje važnosti brige o zdravlju mozga. Razumijevanje načina nastanka emocija i njihove uloge u životu te razvijanje vještina regulacije emocija radi jačanja psihološke otpornosti (s naglaskom na nošenje sa strahom i anksioznošću, negativnim mislima, ruminacijama i prokrastinacijom).	Svjetski dan mentalnog zdravlja - organizacija radionice, izrada panoa Međunarodni dan sreće - organizacija radionice, izložbe, izrada panoa Tjedan mozga - predavanje, radionica, pano Radionice s učenicima od 1. do 4. r. Predavanja za roditelje 1. do 4. r.	M. Malešević, I. Ančić Antolović, E. Sabljčić I. Ančić Antolović, E. Sabljčić I. Ančić Antolović, M. Malešević, E. Sabljčić E. Sabljčić	10.10.2026. 20. 3. 2027. ožujak 2027. tijekom godine	škola	evaluacijski listići, izrađeni panoi, foto dokumentacija

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
66.	PuG – predškolci u Gimnaziji	Razvijanje kritičkog mišljenja i interesa za STEM područja znanosti kod djece predškolske dobi; usvajanje osnovnih znanja iz biologije, kemije, fizike i matematike kroz igru; razvijanje socijalno-emocionalnih kompetencija te istraživanje profesionalnih interesa učenika provoditelja.	osmišljavanje i provođenje radionica za djecu predškolskih skupina iz DV V. Nador i DV F. Mravenec	I. Ančić Antolović, M. Malešević, I. Milašin, A. Kurbašić, V. Lujanac, T. Prhal, E. Sabljčić, učenici 3. i/ili 4. razreda	tijekom školske godine	škola	foto materijal povratne informacije odgajateljica
67.	GIS u školi	Upoznavanje rada u geografskom informacijskom sustavu na praktičnom primjeru.	predavanja i radionice	R. Moulis, vanjski suradnik Goran Kepčija, stručni savjetnik za infrastrukturu i integraciju podataka i učenici iz geografije	tijekom školske godine	nema troškova	rezultati rada u programu
68.	Read your way to better English	Poticanje samostalnog čitanja na engleskom jeziku te razvijanje navike i ljubavi prema čitanju.	u sklopu dodatne/dopunske nastave iz engleskog jezika pod nazivom Književni klub na engleskom jeziku	N. Tuček i učenici koji pohađaju Književni klub na engleskom jeziku	tijekom školske godine	troškovi nabavke raznih materijala potrebnih za radionice i ukrašavanje panoa	evaluacijski listići, prezentacije i sastavci na zadanu temu, fotografije, plakati, rezultati radionica

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
69.	Život ispred i iza ekrana	Razvijanje vještina potrebnih za sigurno i odgovorno korištenje interneta - razvoj i upotreba kritičkog mišljenja u digitalnom svijetu - razvoj sigurnog ponašanja i samozaštitnih ponašanja u digitalnom svijetu - poticanje i razvoj empatije i međusobnog poštovanja u on-line komunikaciji.	Radionice i interaktivna predavanja nositelja aktivnosti i vanjskih predavača (novinara, djelatnici HAVC-a) na SR 1. - 4. razreda o temama: - kritičko promišljanje digitalnih sadržaja - sigurnost u digitalnom svijetu - komunikacijske vještine u digitalnom svijetu - vještina izrade i odgovorno korištenja foto i video materijala Predavanje za roditelje učenika 1. i/ili 2. r predavanje za nastavnike obilježavanje Dana medijske pismenosti	E. Petrušić D. Jurić I. Milašin E. Sabljčić	tijekom školske godine 2. polugodište proljeće 2027.	škola	evaluacijski listići, izrađeni panoji, foto dokumentacija i izrađeni video materijali

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
70.	CUBE School Esport Leage	Uključivanje učenika koji ne sudjeluju u sportskim ili drugim aktivnostima, jačanje kompetencija kroz esport, suradnja škola, udruga i tvrtki, popularizacija esporta s naglaskom na njegove dobrobiti.	igranje online odabrane igre (tim odabranih učenika)	I. Milašin	ožujak - svibanj	nema troškova	rezultati natjecanja
71.	Filmovi s filozofskom pozadinom	Upoznavanje područja sedme umjetnosti s posebnim osvrtom na filozofske teme i pitanja unutar pojedinih filmova Raspravljanje o filozofskim pitanjima u određenim filmskim ostvarenjima. Družinje, raspravljanje i gledanje filmova, razvijanje kritičke svijesti te učenje argumentiranja stavova, razvijanje komunikacijskih vještina.	učenici će izvannastavnu aktivnost provoditi izvan redovite školske satnice, najčešće poslije zadnjeg nastavnog sata ili u svoje slobodno vrijeme	I. Stepić	tijekom godine	nema troškova	razgovor, rasprava, pisani osvrt

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
72.	eTwinning projekt	Podizanje svijesti o važnosti međunarodne suradnje kroz različite oblike usavršavanja te rad na zajedničkim virtualnim projektima. Učenja jezika kako bi se povećala višejezičnost i interkulturalno razumijevanje. Promicanje bogate jezične i kulturne raznolikosti Europe. Poticanje višejezičnost i veće međukulturno razumijevanje.	uključiti se u barem jedan eTwinning projekt tijekom školske godine tijekom redovite i /ili fakultativne /dodatne / dopunske	A. Varat, N. Tuček, R. Moulis	tijekom školske godine	škola	popis uključenih učenika, izvješće, fotografije, link na eTwinning projekt
73.	Škola ambasador Europskog parlamenta (EPAS)	Podizanje razine svijesti učenika o europskoj parlamentarnoj demokraciji, ulozi Europskog parlamenta i europskim vrijednostima te poticanje aktivnog sudjelovanja u demokratskim procesima Europske unije.	uključiti školu u program EPAS, motivirati učenike na učenje o EU i sudjelovanje u edukativnim aktivnostima	A. Varat	tijekom školske godine	škola	popis uključenih učenika, izvješće, fotografije.

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
74.	Filozof u 2026.	Poticanje učenika na povezivanje filozofskih ideja s aktualnim društvenim, znanstvenim, tehnološkim i etičkim pitanjima te razvijanje sposobnosti primjene filozofskih koncepcija u promišljanju suvremenih problema.	- učenici rade u paru ili skupinama - zadatak je zamisliti da je odabrani filozof živ u suvremenom društvu te istražiti kako bi njegovi filozofski stavovi mogli odgovoriti na neki aktualni problem - moguće teme: AI, društvene mreže, slobodu govora, klimatske promjene, društvene nejednakosti, konzumerizam, školstvo, privatnost na internetu ili pitanje sreće i kvalitetnog života - učenici najprije izdvajaju nekoliko ključnih filozofskih stavova odabranog autora, a zatim ih primjenjuju na suvremeni problem	I. Stepić	2. polugodište	nema troškova	- vrednuju se točnost i razumijevanje filozofskih stavova, sposobnost njihove primjene na suvremeni problem, kvaliteta argumenata, kreativnost predstavljanja i aktivno sudjelovanje učenika -samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, uz kratku povratnu informaciju nastavnika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
75.	Svjetski dan ljubaznosti	Poticanje učenika na prepoznavanje i primjenu svakodnevnih djela dobrote; razvijanje empatije i svijesti o važnosti ljubaznog ponašanja; jačanje pozitivne razredne klime i međusobno poštovanje; razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina.	radionica na satu i izrada kreativnog uratka kojim se potiču učenici na činjenje i širenje dobrih djela	A. Varat	14. studeni 2026.	škola	evaluacijski listić, fotografije, izvješće o radionici.
76.	Je li ovo filozofija?	Poticanje učenika na uočavanje filozofskih problema u svakodnevnim životnim situacijama te razvijanje sposobnosti kritičkog mišljenja, argumentiranja i razlikovanja mišljenja od obrazloženog stava.	nastavnik učenicima predstavlja različite tvrdnje, situacije, kratke tekstove, izjave iz medija, društvenih mreža ili svakodnevnog života; učenici procjenjuju sadrže li predstavljeni primjeri filozofski problem te svoj odgovor moraju obrazložiti	I. Stepić	tijekom školske godine	nema troškova	- vrednuju se sposobnost prepoznavanja filozofskog problema, jasnoća postavljenog pitanja, kvaliteta obrazloženja vlastitoga stava, korištenje argumenata, aktivno sudjelovanje u raspravi i spremnost na preispitivanje vlastitoga mišljenja

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
77.	Zabava, učenje, druženje	Razvoj organizacijskih i suradničkih vještina učenika kroz preuzimanje odgovornosti za predlaganje i organizaciju aktivnosti. Razvoj pozitivne školske klime, poticanje osjećaja zajedništva i pripadanja zajednici učenika i nastavnika kroz druženje i sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima. Razvoj socijalnih vještina kroz druženje i međusobno upoznavanje učenika.	Dan bez torbe Šareni dan Kreativno-sportski dan Tjedan maturanata i dan plesa	Nastavnici (prema naknadnom dogovoru), stručna suradnica, ravnateljica	19. listopada 2026. 1. veljače 2027. 27. travnja 2027. 17. do 20. svibnja 2027.	škola	evaluacijski listić, foto i video materijali
78.	Sigurno za sve	Prepoznavanje rizičnih i zaštitnih čimbenika u ponašanju te razvijanje odgovornog ponašanja u prometu prema sebi i drugim sudionicima.	predavanje HAK-a; predavanje djelatnika Policije	E Sablijić, Vanjski predavači HAK-a i Policije	prema dogovoru s vanjskim predavačima	nema troškova	evaluacijski listić

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
79.	GimDar.GO	Upoznavanje učenika 3. razreda s različitim profesionalnim područjima i radnim okruženjima koja zahtijevaju višu ili visoku stručnu spremu te stjecanje neposrednog iskustva o svijetu rada. Pružanje podrške učenicima u donošenju informiranih odluka o nastavku školovanja i budućem profesionalnom usmjerenju.	dvodnevna praksa učenika 3. razreda u raznim ustanovama i tvrtkama u Daruvaru	ravnateljica, stručna suradnica	tijekom 2. polugodišta	nema troškova	evaluacijski upitnik, foto dokumentacija, izvješće učenika nakon odrađene prakse, povratna informacija od poslodavaca

9.5. TERENSKA NASTAVA I EKSURZIJE

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
1.	Obilazak lokaliteta rimskog Daruvara, razgledavanje antičkih ostataka	Upoznavanje i valorizacija zavičajne povijesti.	obilazak Julijevog parka i Rimske šume, fotografiranje, izrada školske izložbe	nastavnici povijesti, učenici 1. razreda	tijekom školske godine	nema troškova	vrednovanje za učenje, kao učenje
2.	Obilazak Jezera i rijeke Toplice	Upoznavanje učenika s hidrogeografskim značajkama Jezera i Toplice kroz pokuse u radionicama.	posjet destinacijama	nastavnici geografije i biologije, učenici 3.r. izborne nastave geografije i biologije	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići
3.	Odlazak na utakmicu rukometne lige prvaka	Sudjelovanje učenika na sportskoj manifestaciji, popularizacija vrhunskog sporta.	odlazak u Zagreb na utakmicu prema kalendaru natjecanja	E. Sulik	tijekom 2. polugodišta	roditelji	dojmovi učenika, izrada plakata
4.	Arhitektonska baština Daruvara	Upoznavanje gradske baštine 18. i 19. st.	analiza i stručni i umjetnički prikazi pojedinih zgrada	nastavnik povijesti, likovne umjetnosti i geografije	travanj	nema troškova	eseji i likovni radovi
5.	Posjet Savezu Čeha u Daruvaru	Upoznavanje s funkcioniranjem češke manjine u Hrvatskoj.	izvanučionička nastava u prostorije Saveza Čeha	učenici B modela i nastavnici geografije i povijesti	travanj	nema troškova	nastavni listići

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
6.	Maturalno putovanje 3. razreda	Upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti različitih gradova Republike Hrvatske i/ili susjednih zemalja.	posjet destinaciji po odabiru učenika i roditelja	razrednici 3. razreda	na kraju nastavne godine	roditelji	izrada plakata i prezentacija, izvješće
7.	Prosvijećeni apsolutizam u Daruvaru	Upoznavanje i valorizacija zavičajne povijesti.	posjet dvorcu Janković	nastavnici povijesti i učenici 3. razreda	svibanj	nema troškova	nastavni listići
8.	Briga o stablima	Stjecanje znanja o pravilnom održavanju mladih sadnica.	dva puta u školskoj godini obići lokalitet sa zasađenih 10 stabala	nastavnici i učenici izborne nastave biologije i geografije	tijekom školske godine.	nema troškova	prezentiranje ostalim učenicima u školi na projektnom danu
9.	Izlet učenika 1. razreda	Upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti različitih gradova Republike Hrvatske.	posjet destinaciji po odabiru učenika i roditelja	razrednici i učenici 1. razreda	tijekom školske godine	roditelji	izrada plakata i prezentacija, izvješće
10.	Međunarodni dan turističkih vodiča	Upoznavanje i valorizacija zavičajne povijesti i geografije.	obilazak znamenitosti u Daruvaru	nastavnici i učenici	veljača	nema troškova	priprema i izlaganje učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
11.	Posjet Meteorološkoj stanici	Primjena znanja iz područja ekologije.	odlazak u Meteorološku stanicu	nastavnici geografije i biologije, učenici	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići, izrada plakata
12.	Posjet aktualnim izložbama	Upoznavanje s osobitostima umjetnikova stvaralaštva, razvijanje interesa za umjetnost uopće.	posjet galeriji i muzejima po izboru (Zavičajni muzej Daruvar, Muzej grada Pakraca)	G. Grgić	tijekom školske godine	roditelji	dojmovi učenika, evaluacijski listić
13.	Posjet Jadran filmu i HAVC-u u Zagrebu	Razvijanje medijske i filmske pismenosti, razumijevanja procesa nastanka audiovizualnih sadržaja, vještina kritičke analize medijskih sadržaja te osvješćivanje uloge medija u oblikovanju stavova, mišljenja i percepcije stvarnosti.	terenska nastava	D. Jurić, N. Foškić, S. Janković i E. Petrušić	tijekom školske godine	roditelji	popis učenika, fotografije, videa, prezentacije učenika
14.	Posjet Gradskoj i pučkoj knjižnici Daruvar	Upoznavanje s radom gradske knjižnice, poticanje i razvoj čitalačkih navika.	organiziran posjet 1. i 2. razreda Gradskoj i pučkoj knjižnici u Daruvaru	R. Žukina	listopad	nema troškova	dojmovi učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
15.	Turističke znamenitosti i klimatska obilježja grada Daruvara	Upoznavanje učenika s turističkim specifičnostima i klimatskim obilježjima grada Daruvara.	izvanučionička nastava	nastavnici geografije	tijekom školske godine	nema troškova	nastavni listići
16.	Turistički obilazak grada Daruvara (uz standardne turističke lokacije i neke druge npr. DVD Daruvar, Pivovara Daruvar...)	upoznavanje turističkih i drugih znamenitosti grada Daruvara.	posjet destinacijama	nastavnici geografije	tijekom školske godine	nema troškova	nastavni listići
17.	Eratostenov eksperiment	Provođenje eksperimentalnih mjerenja, razvijanje suradničkih i matematičkih vještina, povezivanje nastavnih sadržaja te upoznavanje s Eratostenovim eksperimentom i načinom određivanja opsega Zemlje po meridijanu.	mjerenje sjene štapa na vanjskom terenu	nastavnici geografije i učenici 3. r. izborne nastave iz geografije	ožujak	nema troškova	vrednovanje rezultata mjerenja
18.	Turističko razgledavanje Križevaca i posjet zvjezdarnici	Upoznavanje učenika s radom zvjezdarnice, sudjelovanje u radionicama iz astronomije.	posjet destinaciji	nastavnici geografije i učenici 3.r. izborne nastave iz geografije	tijekom školske godine	roditelji	radni listići

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
19.	Poučna staza "Rimska park šuma"	Upoznavanje učenika s geografskim i biološkim raznolikostima lokalnih prostora.	obilazak poučne staze	I. Ančić Antolović, R. Moulis , M. Malešević	svibanj/lipanj	nema troškova	radni listići izrada plakata izrada herbarija
20.	Obilježavanje Dana planeta Zemlje	Proširivanje spoznaja o očuvanju okoliša i poticanje na redovitu tjelesnu aktivnost.	izlaganje učenika i profesora, izrada plakata, pješačenje na Vranjevinu	aktiv geo, bio, kem. i TZK-a	travanj	škola	radni listići, pano
21.	Terenska nastava u Zagrebu (Hrvatski prirodoslovni muzej, zvjezdarnica, Botanički vrt, Muzej povijesti videoigara)	Upoznavanje s geografskim, kulturnim i povijesnim osobitostima odabrane lokacije te važnosti zaštite okoliša.	posjet destinacijama	nastavnici biologije, informatike i geografije	tijekom školske godine	roditelji	radni listići, herbarij
22.	Posjet Zavičajnom muzeju u Daruvaru	Upoznavanje učenika sa sadržajima Zavičajnog muzeja.	posjet destinaciji	nastavnici geografije i učenici	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići
23.	Posjet aktualnim kazališnim predstavama u sklopu Malog sajma kazališta Maska	Gledanje odabrane predstave.	organizirani odlazak učenika 1. i 2. razreda u Pučko otvoreno učilište Daruvar	R. Žukina,	21. 9. – 26. 9.	roditelji	sumativno vrednovanje učeničkih prikaza ili kritika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
24.	Noć muzeja u Daruvaru	Upoznavanje učenika s aktualnim sadržajima muzeja.	posjet destinaciji	nastavnici	tijekom školske godine	nema troškova	radni listići
25.	Posjet meteorološkom stupu i rad na meteo stanici	Stjecanje znanja o važnosti mjerenja klimatskih elemenata te načinu mjerenja istih.	izvanučionička nastava	nastavnici geografije	tijekom školske godine	nema troškova	nastavni listići
26.	Posjet pročištaču voda	Primjenjivanje znanja iz područja ekologije.	odlazak u Meteorološku stanicu i pročištač voda (učenici izborne nastave biologije)	I. Ančić Antolović i M. Malešević	svibanj	nema troškova	radni listići, izrada plakata
27.	Noć biologije i dani kemije i geografije	Populariziranje prirodnih znanosti.	obilazak botaničkog vrta, sudjelovanje na stručnim predavanjima i radionicama	prof. biologije, kemije, fizike, geografije, učenici s izborne nastave 2., 3. i 4. r.	09. travanj 2027.	roditelji i škola	radni listići, izrada plakata i ppt
28.	“Ut unum sint” (Da svi budu jedno)	Upoznavanje učenika sa drugim kršćanskim denominacijama.	odlazak u Srpsku pravoslavnu crkvu u Daruvaru, posjet Baptističkoj i Adventističkoj crkvi u Daruvaru	I. Lisac uz suradnju pravoslavnog paroha te protestantskih pastora	siječanj-veljača	nema troškova	evaluacijski listići, anketa

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
29.	Abraham, Izak i Jakov- praoci kršćanske vjere	Upoznavanje učenika sa praocima kršćanstva, židovskom religijom i kulturom.	posjet "židovskoj sobi" u Zavičajnom muzeju Daruvar	I. Lisac i predsjednik židovske općine Daruvar	travanj-svibanj	nema troškova	evaluacijski listići, izrada prezentacije, pisani osvrt učenika
30.	Nacionalni park Plitvička jezera	Upoznavanje prirodnih, kulturnih, geografskih i geoloških znamenitosti.	obilazak nacionalnog parka Plitvička jezera	I. Ančić Antolović, I. Milašin, R. Moulis, T. Prhal, V. Lujanac i M. Malešević, V. Ivić, V. Per-Milanović, I. Horina, S. Janković, E. Sulik	27. listopada	roditelji	radni listići, izrada prezentacije, izrada plakata
31.	STEMiziraj se	Upoznavanje s obrazovnim programima Razvojne agencije Daruvar, posjet prostorijama i izrada digitalnih sadržaja.	posjet prostorijama ZTK Daruvar gdje se održava projekt STEMiziraj se	I. Milašin	tijekom školske godine	nema	Digitalni materijali
32.	Škola skijanja u Češkoj/Slovačkoj	Nadopunjavanje znanja o vještinama skijanja.	višednevna ekskurzija u Republiku Slovačku	ČOŠ Josipa Ružičke Končanica i I. Horina	tijekom školske godine	roditelji	provjera usvojenosti vještina skijanja

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
33.	Od školskog predmeta do karijere	Upoznavanje sa zanimanjima i poslovima u kojima se upotrebljavaju znanja iz različitih područja znanosti; razumjeti primjenu usvojenih znanja i vještina u stvarnom životu; prepoznati potrebe tržišta rada kao važne sastavnice profesionalne odluke; Iskušati rad u različitim područjima rada.	Odlazak 4. r na Smotru Sveučilišta u Zagrebu, posjet studijima iz STEM i pomagačkih područja i institucijama u kojima rade stručnjaci navedenih profila. Odlazak na Sajan fakulteta u Gudovcu Posjet institucijama i firmama u gradu Daruvaru i okolici GimDar.GO - praksa za učenike 3. r	I. Ančić Antolović I. Milašin E. Sabljčić E. Sabljčić, ravnateljica predmetni nastavnici ravnateljica	13.11.2026. 1. polugodište tijekom školske godine tijekom školske godine	roditelji nema troškova nema troškova nema troškova	evaluacijski listići izrađeni materijali, foto dokumentacija
34.	Posjet Goethe Institutu Kroatien u Zagrebu	Poticanje i dodatno motiviranje učenika na učenje njemačkog jezika kroz kreativne radionice, aktivnosti i inovativne metode učenja.	terenska nastava	D. Jurić, N. Foškić, i učenici 2. razreda	tijekom 2. polugodišta	roditelji	popis učenika, fotografije, videa, prezentacije učenika

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
35.	Posjet kinu	Razvijanje filmske kulture i kritičkog promišljanja kroz gledanje odabranog filma.	odlazak u kino na projekciju filma	R. Žukina, S. Janković, E. Petrušić	tijekom školske godine	roditelji	dojmovi učenika, vrednovanje učeničkih prikaza ili kritika
36.	Fakultativni posjet koncertu	Poticanje kreativnosti te razvijanje interesa za glazbu, koncerte i umjetnost općenito.	organizirani odlazak za 50 učenika 1., 2., 3. i 4. razreda u Zagreb	Nikša Kasaš	27. 11. 2026.	roditelji	evaluacijski listići, dojmovi učenika
37.	Svi isti, svi različiti	Razvijanje empatije, poticanje humanosti i poštivanje različitosti.	posjet Udruzi „Korak dalje“, domu za stare i nemoćne i domu za nezbrinutu djecu	E. Sabljčić	tijekom školske godine	nema troškova	evaluacijski listići
38.	Posjet Zavodu za socijalnu skrb Daruvar	Upoznavanje učenika s radom (svrhom i načinom rada) Zavoda za socijalnu skrb.	razgovor s djelatnicima Zavoda o radu i svrsi Zavoda sa učenicima 3. i 4. razreda	V. Purković, E. Sabljčić	drugo polugodište	škola	izrada plakata
39.	Dvodnevni izlet učenika 2. razreda	Upoznavanje povijesnih, geografskih i kulturnih znamenitosti Republike Hrvatske.	odlazak učenika na putovanje na destinaciju prema planu izleta	I. Milašin i M. Malešević	travanj/svibanj	roditelji	dojmovi učenika, izrada plakata

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN FINANCIRANJA	NAČIN VREDNOVANJA
40.	Interdisciplinarna terenska nastava u Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa	Primjena znanja iz područja međupredmetnih tema osobnog i socijalnog razvoja, građanskog odgoja i obrazovanja, zdravlja, uporabu IKT i održivog razvoja.	obilazak interaktivnog edukativno-izložbenog prostora s didaktičkim materijalima	učenici izborne nastave biologije	po dobivanju termina iz HCK	roditelji i škola	radni listići izrada plakata
41.	Izvanučionička nastava: Posjet poliklinici Arcadia	Populariziranje medicinskih znanosti.	organizirani posjet poliklinici, predavanje liječnika, upoznavanje sa dijagnostičkim postupcima	prof. biologije, suradnja s dr. Biljanom Ignatovskom, učenici 4. r. izborne nastave biologije	tijekom 1. polugodišta	nema troškova	radni listići dojmovi učenika
42.	Posjet aktualnim kazališnim predstavama u sklopu terenske nastave	Gledanje odabrane predstave/predstava u Zagrebu.	organizirani odlazak učenika u Zagreb u kazalište	S. Janković, R. Žukina, E. Petrušić	studeni - travanj	roditelji	sumativno vrednovanje učeničkih prikaza ili kritika

10. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Izvannastavni programi trebaju biti u funkciji zadovoljavanja različitih potreba učenika a u skladu s njihovim sklonostima, sposobnostima i interesima, stjecanju znanja i umijeća kao i poticanju stvaralaštva i darovitosti. Kroz ove aktivnosti mnogim se učenicima omogućuje afirmacija ne samo u školi već i u lokalnoj sredini. Izvannastavnim radom obogaćuje se i život same škole, daje joj se posebno obilježje i predstavlja je u njezinom lokalnom okruženju.

I ove godine odvijat će se rad kroz sekcije Školskog športskog društva "Ždral" te u Vježbaonici kao i rad u sportskim klubovima u našem i susjednim gradovima. Učenici će vježbati sportove prema svojim sklonostima i afinitetima, a posebna priprema za natjecanja bit će iz futsala (m), odbojke (ž) i krosa (m).

Dramsku skupinu vodi profesorica Romana Žukina. U skupini se okupljaju učenici zainteresirani za dramsko-scensko izražavanje, a pripremaju se za LiDraNo te za razne manje nastupe u suradnji s Gradom i lokalnim udrugama. U lipnju učenici organiziraju završnu produkciju kako bi zainteresiranoj javnosti prikazali svoj rad.

Zainteresiranim učenicima, posebno 4. razreda i ove godine će se ponuditi plesni tečaj, koji će voditi profesorice Gordana Grgić i Violeta Lujanac sa svojim supružnicima i zainteresiranim roditeljima.

11. KULTURNA I JAVNA AKTIVNOST ŠKOLE

Uređivanjem panoa u školskom hodniku bit će obilježeni važni datumi vezani za hrvatsku kulturu, povijest, znanost, ljudska prava i poticanje zdravih navika. Također kako bi se školski prostor uljepšao, izložit će se likovi radovi učenika ili fotografije koje su fotografirali učenici.

Budući da škola ima učenike po B modelu, nastavnice češkog jezika uredit će Češki kutak kako bi pokazale bogatstvo češkog jezika i češke kulture.

U školi će se obilježiti važni datumi organizacijom prigodnog programa i uključivanjem u događanja u okviru lokalne zajednice, kao i dosadašnjih godina.

Završna priredba kojom svake godine obilježimo kraj nastavne godine održat će se u lipnju. Tada će se dijeliti svjedodžbe maturantima, nagrade učenicima i mentorima koji su

sudjelovali na državnim i županijskim natjecanjima i proglasiti naj-učenike i naj-profesore za 2026./27. godinu. Nositelji tih aktivnosti uglavnom su nastavnice Romana Žukina, Sanja Janković, Nikša Kasaš, Gordana Grgić, Vijeće učenika, razrednici te ostali zainteresirani nastavnici. Na priredbi se planiraju prikazati dramska, literarna, recitatorska, glazbena i plesna stvaralaštva, kako bi svi talentirani i zainteresirani učenici imali mogućnost nastupanja i razvijanja svojih talenata.

12. NATJECANJA

Naši će učenici sudjelovati će prema svojim interesima na natjecanjima koja će biti organizirana na razini naše županije a prema postignućima i na međuzupanijskim i državnim natjecanjima.

Rb.	Aktivnosti – grupa	Voditelji
1.	Hrvatski jezik	R. Žukina, S. Janković, E. Petrušić
2.	LiDraNo	R. Žukina, S. Janković, E. Petrušić
3.	Engleski jezik	N. Tuček, A. Varat
4.	Njemački jezik	D. Jurić, N. Foškić
5.	Češki jezik	T. Trbojević, I. Brabec
6.	Latinski jezik	A. Groš
7.	Logika	I. Stepić
8.	Filozofija	I. Stepić
9.	Povijest	V. Ivić, J. Beniš
10.	Geografija	R. Moulis, I. Horina
11.	Biologija	M. Malešević, I. Ančić Antolović
12.	Matematika	S. Varga, T. Prhal, V. Per Milanović
13.	Klokan bez granica, Mathema	S. Varga, T. Prhal, V. Per Milanović
14.	Fizika	I. Milašin, A. Kurbašić,
15.	Kemija	V. Lujanac
16.	Informatika	I. Milašin
17.	Dabar	I. Milašin
18.	Best in English	N. Tuček, A. Varat
19.	Juvenes Translatores	N. Tuček, A. Varat
20.	Futsal (m), Kros (m), Odbojka (ž)	E. Sulik
21.	Sudjelovanje u natjecanjima i natjecanjima objavljenim tijekom godine od strane raznih institucija civilnog društva, ustanova itd.	nastavnici ovisno o području i interesu učenika
22.	Vjeronaučno natjecanje	I. Lisac
23.	LIK	G. Grgić
24.	Astronomija	I. Milašin
25.	Nacionalna kviz liga	I. Milašin, I. Horina, M. Malešević, V. Ivić, A. Kurbašić, T. Prhal
26.	STEMwave Škola budućnosti	I. Milašin
27.	CUBE School Esport League	I. Milašin
28.	Čitanjem do zvijezda	R. Žukina, S. Janković, E. Petrušić

13. ŠKOLSKI PLAN REAGIRANJA U KRIZNIM SITUACIJAMA

Plan reagiranja u kriznim situacijama ima za zadaću planirano i organizirano reagiranje u svim situacijama koje imaju obilježja krize i uključuju sudionike odgojno-obrazovnog procesa. Pri tome se misli na situacije kao što je nesreća u kojoj je došlo do ozbiljnog ozljeđivanja, stradavanja sa smrtnim posljedicama ili katastrofa u kojima je došlo do štetnih posljedica većih razmjera ili ljudskih gubitaka.

Timovi za reagiranje u kriznim situacijama:

➤ TIM ZA INFORMIRANJE

- Prikupljanje podataka – Elizabeta Sabljčić, psihologinja i Romana Herout, ravnateljica
- Davanje, prosljeđivanje informacija – Romana Herout, ravnateljica i Anita Urbanek, tajnica

➤ TIM ZA HITNU POMOĆ

Anita Urbanek, tajnica

Romana Herout, ravnateljica

Ivana Milašin, povjerenik za zaštitu na radu

Zlatko Ivičić, operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu

➤ TIM ZA PODRŠKU I BRIGU ZA POGOĐENE

Elizabeta Sabljčić, psihologinja

razrednici

➤ TIM ZA KOORDINACIJU

Romana Herout, ravnateljica

Elizabeta Sabljčić, psihologinja

Emir Sulik, prof. TZK-a

Zlatko Ivičić, operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu

Škola ima izrađen *Plan sigurnosti školske ustanove* kao i *Procjenu postojećeg stanja i analizu rizika*. Oba dokumenta su izrađena i revidirana prošle školske godine. U školski sigurnosni tim imenovani su, osim ravnateljice i predsjednik školskog odbora Emir Sulik, psihologinja Elizabeta Sabljčić i operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu Zlatko Ivičić.

14. OČEKIVANE POTEŠKOĆE

Nedostatak učioničkog i uredskog prostora i nadalje predstavlja izazov u organizaciji rada škole. Posebnu poteškoću čine tri dislocirane učionice, od kojih se do dviju dolazi izlaskom iz školske zgrade, što zahtijeva dodatnu organizaciju rada nastavnika i učenika te povećava fluktuaciju kroz glavni ulaz škole.

Ograničenost prostora posebno dolazi do izražaja tijekom provedbe ispita državne mature, osobito izbornih predmeta koji se održavaju u vrijeme redovne nastave. Kako bi se smanjio broj zauzetih učionica i što manje remetio nastavni proces, dio ispita organizirat će se zajednički sa susjednim srednjim školama, uz prethodnu suglasnost NCVVO-a, kao i prethodnih godina.

Organizacija fakultativne nastave i drugih aktivnosti izvan redovne nastave zahtijeva dodatnu prilagodbu rasporeda zbog velikog broja učenika putnika, učenika koji pohađaju Glazbenu školu te učenika uključenih u obrazovanje po Modelu B. Stoga će se dio aktivnosti, prema potrebi, organizirati u poslijepodnevnim terminima ili u mrežnom okruženju.

Dio nastavnika zaposlen je u dvije ili više škola te svakodnevno putuje iz drugih gradova, što povremeno otežava organizaciju sjednica stručnih tijela škole i osiguravanje zamjena za odsutne nastavnike. Navedene poteškoće nastojat će se ublažiti fleksibilnom organizacijom rada i korištenjem digitalnih alata za komunikaciju i održavanje sastanaka.

Izazov predstavlja i uređenje okoliša škole, posebice prostora vanjskih sportskih igrališta. Mogućnost značajnijih ulaganja ovisit će o raspoloživim financijskim sredstvima osnivača te ishodu planirane energetske obnove školske zgrade. Unatoč tome, škola će nastaviti tražiti mogućnosti za postupno unapređenje prostora i uvjeta rada.

15. RAZVOJNA OČEKIVANJA I AKTIVNOSTI

Škola će vlastitim znanjem, zalaganjem i mogućnostima nastojati probleme koji mogu ometati kvalitetniji rad svesti na što manju mjeru.

Očekivanja od materijalnih davanja osnivača su na postojećoj razini, prema planovima za 2026. i 2027. godinu, no planirana sredstva prema naputku osnivača trebamo pažljivo trošiti zbog neizvjesnog perioda ispred nas te zbog globalnog stanja, koje utječe na veliki porast cijena, posebice energenata. U toj situaciji nismo u mogućnosti investirati u obnavljanje prostora, nego ćemo čekati kraj kalendarske godine kako bi tek onda vidjeli koja sredstva možemo uložiti u neke najhitnije stvari. U skladu s raspoloživim sredstvima nastaviti će se opremanje škole informatičko-didaktičkom opremom, nastavnim sredstvima i pomagalicama, lektinom i pedagoško-psihološkom literaturom. Škola prvi puta u svojoj povijesti ima djelatnika koji obavlja i domarske poslove – operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu. Time značajno štedimo na vanjskim uslugama za razne vrste popravaka, jer operativni djelatnik obavlja različite vrste poslova tog tipa.

Temeljna usmjerenost na području metodičkog i didaktičkog rada bit će sustavan rad na usvajanju i primjeni suvremenih metoda i oblika poučavanja s ciljem poticanja samoreguliranog učenja. Posebna pažnja će se usmjeriti na kontinuiranu edukaciju nastavnika, posebno početnika kroz radionice, predavanja i individualan rad. Tijekom godine psihologinja i ravnateljica planiraju nastaviti poseban rad s razrednicima, kako bi im olakšale komunikaciju i pristup učenicima i roditeljima. Potrebno je i jačanje međupredmetne suradnje i povezivanja nastavnih tema s primjenom u stvarnom životu.

Cilj nam je što brže i učinkovitije otklanjanje problema u savladavanju nastavnog gradiva kod pojedinih učenika. Svakom roditelju je omogućeno da u suradnji s razrednikom dogovori vrijeme konzultacija s predmetnim nastavnicima ili prema rasporedu individualnih razgovora zatraži informacije o napredovanju svog djeteta. Na ovaj način želimo još više potaknuti i roditelje da u direktnom razgovoru s nastavnicima što brže i učinkovitije pomognu svom djetetu u otklanjanju poteškoća u učenju.

Posebno će se raditi na aktivnom uključivanju učenika u kreiranje školskih aktivnosti i događanja, posebice preko Vijeća učenika. Da bi što više motivirali učenike za rad razvijati ćemo mjere poticanja i potkrepljenja pozitivnih ponašanja prema drugima, sebi, djelatnicima škole i radu.

Nastavnica informatike je s učenicima 1. razreda u intenzivnom radu na satima informatike prošla sve načine rada naše škole u virtualnim učionicama, u aplikaciji MS Teams, kao i rad na OneDrive-u. Nastavnici koriste virtualne učionice i tijekom nastave uživo, za zadavanje domaćih zadaća, dijeljenja materijala s nastave i slično. Ravnateljica, satničarka i knjižničarka posebno koriste aplikaciju zbog raznih obavijesti i informacija, izmjena rasporeda i slično.

Isto tako, virtualna zbornica je mjesto koje odlično funkcionira jer pridonosi transparentnom i brzom širenju vijesti i informacija, posebno za nastavnike koji rade na nekoliko škola i nisu svaki dan u našoj školi. U aplikaciji dijelimo razne materijale, popise, ustrojen je zajednički kalendar događanja, kako bi svi korisnici u svakom trenutku bili informirani o funkcioniranju škole.

Neposredno prije početka ove školske godine odobren je novi Erasmus+ KA220 projekt u kojem je naša škola jedan od partnera: *ROOTS – Reconnecting Our Origins through Traditions and Shared Learning (Ponovno povezivanje s našim korijenima putem tradicije i zajedničkog učenja)*. Nositelj projekta je škola iz Francuske a drugi partneri su iz Turske, Rumunjske, Latvije i Irske. Projektom ćemo u naredne tri godine istraživati našu kulturnu baštinu, tradiciju i zajedničke europske vrijednosti, istovremeno stvarajući vrijedna međunarodna iskustva učenja za učenike i nastavnike. Koordinatorica projekta za našu školu je Antonia Varat.

U planu je i pisanje novog projekta za ožujak 2027., sa školom iz Češke Republike, s kojom smo već uspješno surađivali. U projekt bi bili uključeni ostali članovi Erasmus+ tima.

Kako bi unaprijedili naš rad a time i poboljšali rezultate učenika tijekom i nakon završetka obrazovanja u našoj školi, prošle godine smo formirali Tim za kvalitetu. Temeljni cilj tima je analiziranje nastavnih procesa i rezultata učenika te predlaganje mjera i smjernica za poboljšanje kvalitete nastave, podrške učenicima i roditeljima i osiguravanje kvalitetnog školskog ozračja. U timu za kvalitetu su: Romana Herout, Elizabeta Sablijić, Emir Sulik, Marina Malešević, Valentina Per Milanović, Snježana Varga, Ivana Milašin, Tanja Prhal, Nikša Kasaš, Tijana Trbojević, Elena Petrušić, Antonia Varat i Ribana Moulis.

Pojačanim i osmišljenim aktivnostima tijekom prezentiranja škole osmašima ove godine smo ostvarili značajan porast upisanih, od 33 učenika prošle školske godine na 50 učenika ove godine (porast od 52%). Aktivnosti usmjerene na to područje bit će i dalje u fokusu tima za promociju, jer će se sljedeće šk. godine otvoriti novi učenički dom, u kojem će moći boraviti i učenici sa šireg upisnog područja.

Posebna pozornost tijekom školske godine posvećena je analizi rezultata državne mature, pri čemu su provedene ciljane aktivnosti usmjerene na učenike i roditelje. Sustavno praćenje postignuća, pravovremena identifikacija područja koja zahtijevaju dodatnu podršku rezultirali su značajnim poboljšanjem rezultata državne mature u odnosu na prethodne školske godine. Stoga će škola i dalje razvijati modele praćenja, savjetovanja i podrške kako bi se zadržao trend rasta uspješnosti učenika na ispitima državne mature.

U prethodnim godinama Gimnazija Daruvar kontinuirano ostvaruje zapažene rezultate na državnoj maturi, natjecanjima, projektima i međunarodnim aktivnostima te se profilira kao moderna gimnazija usmjerena na razvoj potencijala svakog učenika.

U narednom razdoblju poseban naglasak bit će na razvoju kompetencija povezanih s umjetnom inteligencijom, digitalnom pismenošću, kritičkim mišljenjem i odgovornim korištenjem suvremenih tehnologija.

Aktivnostima planiranim ovim planom i programom, kao godišnjim strateškim dokumentom, odredili smo prioritete u okviru odgojno-obrazovnog rada s ciljem stalnog unapređivanja, njegujući i dalje temeljne vrijednosti naše škole, kao što su suradnja, odgovornost, poštivanje, tolerancija, kompetentnost, kreativnost i individualni pristup učeniku. Razvijajući godinama kulturu dijaloga nastojat ćemo da svaki član našeg kolektiva svoj intelektualni, stručni i moralni kapacitet stavi na raspolaganje razvoju škole, kako bi trajno i dugoročno bila inspirativna i prepoznatljiva ustanova, u korist i na zadovoljstvo svih dionika – učenika, roditelja i djelatnika.

Fizički izdvojeni iz Godišnjeg programa rada škole, ali njegovi sastavni dijelovi su:

- raspored sati
- godišnji izvedbeni kurikulumi svih nastavnika
- planovi i programi stručnih aktiva škole
- tjedna zaduženja nastavnika (nalaze se u arhivi tajnice i upisana su u e-Maticu)
- rješenja o tjednom i godišnjem rasporedu sati nastavnika

Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2026./2027. usvojen na sjednici Školskog odbora Gimnazije Daruvar, 6. listopada 2026. godine.

Klasa: 602 - 11/26 – 01- 01

Ur. br.: 2103-89-01-26-1

U Daruvaru, 6. listopada 2026.

Ravnateljica:



Romana Herout, prof.



Predsjednik školskog odbora:



Emir Sulik, prof.